

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

T.C.
MUT KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



2015-2019

STRATEJİK PLANI





Müspet bilimlerin temellerine dayanan, güzel sanatları seven, fikir terbiyesinde olduğu kadar beden terbiyesinde de kabiliyeti artmış ve yükselmiş olan erdemli, kudretli bir nesil yetiştirmek ana siyasetimizin açık dileğidir.

K. Atatürk

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen alsancak
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak,
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak.
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl,
Kahraman ırkıma bir gül, ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl.
Hakkıdır hakka tapan milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım,
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyyet dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın,
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın,
Doğacaktır sana vadettiği günler hakkın,
Kimbilir belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri toprak diyerek geçme tanı,
Düşün altında binlerce kefensiz yatanı
Sen şehit oğlusun, yazıktır, incitme atanı,
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.


Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak, toprağı sıksam şühedâ,
Cânı, canânı, bütün varımı alsın da Hüdâ,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden ilâhi şudur ancak emeli,
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar ki, şehadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder, varsa taşım,
Her cerihamdan ilâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fişkırır ruhu mücerret gibi yerden nâşım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl,
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl,
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl,
Hakkıdır hür yaşamış bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır Hakka tapan milletimin istiklâl.

Mehmet Akif ERSOY



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ


Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbâlinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbâlde dahi, seni, bu hazineden mahrum etmek isteyenler, dahili ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namûsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyeti'ne kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün katelleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakrú zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbâlinin evladı! İşte, bu ahvâl ve şerait içinde dahi, vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur.

Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK





SUNUŞ

Mesafelerin ortadan kalktığı 21. yüzyıl dünyasında geleneksel yöntemlerin kurumları geride bıraktığı apaçık görünen bir gerçektir. Çağa yön vermek ve zamanı yakalamak kaçınılmaz hale gelmiştir. Başarıya ulaşmanın en iyi yolu ise iyi bir planlama yapmaktan geçer.

Stratejik yönetim, beklenmeyen durumların üstesinden gelerek çevresel sorunların giderilerek, kuruma rekabet avantajı sağlayacak şekilde etkili stratejiler geliştirmeye, uygulamaya ve sonuçlarını değerlendirerek kontrol etmeye yönelik kararların ve faaliyetlerin oluşturduğu bütün olarak tanımlanmaktadır.

Nereye ne ile gidilmesinin bilinmesi, hem yolu kolaylaştırır hem de hedefi yakınlaştırır. Toplumsal önemi herkesçe benimsenmiş olan eğitimde stratejik planlama önemsenmesi gereken bir uygulamadır.

Gelecek nesilleri yetiştiren eğitim kurumları toplumsal değerleri, toplumun beklentileriyle eşleştirerek istenilen değişimi gerçekleştirme işini yapmaktadırlar.

Bir ülke için eğitim her türlü olumsuz etkilerin giderilmesinde işlevsel bir mekanizmadır. Eğitimi stratejik olarak planlayan ülkeler hem ekonomide hem de sosyal konularda verimliliği sağlayıp toplumlarını diğer toplumlardan üst konuma getirmişlerdir.

Bu nedenle 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile stratejik planlama yapma zorunluluğu getirilmiştir.

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün 2015-2019 yıllarını kapsayan stratejik planlamasının başarıya ulaşmasını ve ilçemize hayırlı olmasını dilerim.

Mehmet Ali AKYÜZ
Mut Kaymakamı



GİRİŞ

Tüm dünyada artan rekabet karşısında Stratejik Yönetim önem kazanmaya başlamıştır. Sadece özel sektör değil kamuda faaliyet gösteren tüm organizasyonlar globalleşme ve bunun getirdiği rekabet olgusu karşısında daha stratejik düşünmeye, stratejik planlamaya, karar almaya eskisinden daha fazla önem verir olmuşlardır. Stratejik yönetim kamu ve özel sektörde faaliyet gösteren tüm organizasyonlarda geleceğe yönelik amaç ve hedeflerin belirlenmesine ve bu hedeflere ulaşılabilmesi için yapılması gerekli işlemlerin tespit edilmesine imkan sağlayan bir yönetim tekniğidir.

Eğitimde kısıtlı kaynakların daha etkin ve verimli şekilde kullanılabilmesi için iyi bir planlama yapmak gerekmektedir. Gelecek nesilleri yetiştiren eğitim kurumları toplumsal değerleri, toplumun beklentileriyle eşleştirerek istenilen değişimi gerçekleştirme işini yapmaktadırlar. Bir ülke için eğitim her türlü olumsuz etkilerin giderilmesinde işlevsel bir mekanizmadır. Eğitimini stratejik olarak planlayan ülkeler hem ekonomide hem de Sosyal konular da verimliliği sağlayıp toplumlarını diğer toplumlardan üst konuma getirmişlerdir.

5018 sayılı “Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu” yürürlüğe girmesiyle birlikte tüm resmi ve kurumlar için zorunlu hale getirilen Stratejik Planlama çalışması ilk olarak 2010-2014 yıllarını kapsayacak şekilde gerçekleştirilmiştir. İkinci dönem Stratejik Planımız ise 2015-2019 yıllarını kapsamaktadır. Gelişmiş ülkelerde yıllardır sürdürülen stratejik plan çalışmaları

MUT İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

AB uyum süreci içinde bulunan yurdumuzda da önem kazanmış, kaynakların rasyonel kullanımı gerekliliği ortaya çıkmıştır.

2010-2014 yılları arasında yapılan Stratejik Planımızın temel faydası başta Müdürlüğümüz olmak üzere diğer eğitim kurumlarımızda Stratejik Planlama kültürünün oluşmasına zemin hazırlamasıdır. Çeşitli mevzuat değişiklikleri ve elde olmayan diğer sebeplerle stratejik amaç ve hedeflerimize ulaşmada sıkıntılar yaşanmış olsa da plan kapsamında gerçekleştirilen birçok faaliyet Mut halkının eğitim öğretim kalitesinin yükseltilmesinde amil etken olmuştur.

Bu bağlamda 2014 yılında Mut İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan çalışmaları başlatılmıştır. Mut İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Plan süreciyle kurumun yol haritası çizilmeye çalışılmış; sorumlulukların yerine getirilmesi ile beklentilerin karşılanmasında, kaynakların etkili kullanılmasına olanak sağlanmıştır. Plan, kurumumuzun durumunu ortaya koyarak mevcut olan kaynakların etkili ve bilinçli kullanılmasında kılavuzluk yapacaktır. Uzun çalışmalar sonucunda hazırlanan Mut İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planını başarılı kılmak için tüm paydaşlara görevler düşmektedir. Plan, paydaşlar tarafından benimsenip içselleştirildikçe başarıya ulaşacaktır.

Tüm paydaşlarımızı, planlama aşamasında olduğu gibi uygulama aşamasına da katılmaya ve destek vermeye çağırıyorum.

“Mut İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü 2015- 2019 Stratejik Planı” uygulamasıyla daha güçlü bir kurum olacağımıza inanıyor; emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

Harun GERGİN

İlçe Milli Eğitim Müdürü

İçindekiler

I. BÖLÜM	1
STRATEJİK PLAN HAZIRLIK ÇALIŞMALAR.....	1
1.1.STRATEJİK PLAN HAZIRLIK ÇALIŞMALARI.....	2
II. BÖLÜM	4
DURUM ANALİZİ	4
2.1. TARİHSEL GELİŞİM	5
2.2.YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER	6
2.3 FAALİYET ALANLARI VE SUNULAN HİZMETLER.....	7
2.4 PAYDAŞ ANALİZİ:	9
2.4.1 PAYDAŞLARIN TESPİTİ.....	9
2.4.2 PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ.....	10
2.4.3. PAYDAŞLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	10
2.5 KURUM İÇİ ANALİZLER.....	11
2.5.1 MUT MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ ORGANİZASYON ŞEMASI	11
2.5.2. İNSAN KAYNAKLARI	11
2.5.3 TEKNOLOJİK KAYNAKLAR.....	13
2.5.3.1 FATİH PROJESİ KAPSAMINDA DAĞITILAN DONANIM LİSTESİ.....	13
2.5.3.2 BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR LİSTESİ	13
2.5.3. MALİ KAYNAKLAR	13
2.6 KURUM DIŞI ANALİZ	15
2.6.1.PEST ANALİZİ	15
2.6.1.1 GENEL BİLGİLER	15
2.6.1.2. COĞRAFİ KONUM	16
2.6.1.3. TARIM	17
2.6.1.4. EKONOMİK DURUM	18
2.6.1.5. HAYVANCILIK	18
2.6.2 ÜST POLİTİKA BELGELERİ	19

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

2.7 GZFT ANALİZİ (SWOT ANALİZLERİ)	19
2.7.1 GÜÇLÜ YÖNLER.....	20
2.7.2 ZAYIF YÖNLER	21
2.7.3 FIRSATLAR.....	22
2.7.4 TEHDİTLER	23
2.8 GELİŞİM/SORUN ALANLARI LİSTESİ	24
2.8.1 EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM İLE İLGİLİ GELİŞİM/SORUN ALANLARI	24
2.8.2 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE İLE İLGİLİ GELİŞİM/SORUN ALANLARI	24
2.8.3 KURUMSAL KAPASİTE İLE İLGİLİ GELİŞİM/SORUN ALANLARI	25
III. BÖLÜM	26
GELECEĞE YÖNELİM	26
3.1 MİSYONUMUZ	27
3.2 VİZYONUMUZ	27
3.3. TEMEL DEĞERLER VE İLKELER	28
3.4. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER	29
3.5 TEMA 1: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI	30
3.5.1 STRATEJİK AMAÇ 1	30
3.5.1.1 STRATEJİK HEDEF 1.1	30
3.6 TEMA 2: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI	35
3.6.1 STRATEJİK AMAÇ 2	35
3.6.1.1 STRATEJİK HEDEF 2.1	35
3.6.1.2 STRATEJİK HEDEF 2.2	40
3.6.1.3 STRATEJİK HEDEF 2.3	42
3.7 TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ	44
3.7.1 STRATEJİK AMAÇ 3	44
3.7.1.1 STRATEJİK HEDEF 3.1	44
3.7.1.2 STRATEJİK HEDEF 3.2	46
3.7.1.3 STRATEJİK HEDEF 3.3	48

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

IV. BÖLÜM	50
MALİYETLENDİRME	50
4.1 2014-2019 STRATEJİK PLANI TAHMİNİ MALİYET TABLOSU	51
V. BÖLÜM	52
İZLEME VE DEĞERLENDİRME	52
5.1 İZLEME VE DEĞERLENDİRME	53
5.2. RAPORLAMA.....	54



I. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

1.STRATEJİK PLAN HAZIRLIK ÇALIŞMALARI

Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik planlama çalışmalarında MEB 2010-2014 Stratejik Planı ile Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzunda yer alan model esas alınmıştır. 2015-2019 Dönemi Stratejik Planlama süreci M.E.B. 2013/26 sayılı genelgesi ile başlatılmıştır. Genelge gereği ilçe milli eğitim müdürlükleri ile bağlı okul ve kurumlarımızda Stratejik Planlama Üst Kurulları ve Stratejik Planlama Ekipleri oluşturulmuştur.

İlçe Müdürlüğümüzün **Stratejik Planlama Üst Kurulu** genelge gereği, İlçe Milli Eğitim Müdürümüz Başkanlığında, Şube Müdürleri, Gazi İlkokulu Müdürü ve Osman Nuri Yalman Anadolu Lisesi müdüründen oluşturulmuştur.

Stratejik Planlama Ekibi:

Stratejik Planlama Ekibine, Milli Eğitim Bakanlığımızın 2013/26 sayılı genelgesi gereğince müdürlüğümüzün her şube ve bürosunu temsil edecek şekilde bürolarımızın şefleri dahil edilmiş olup, ayrıca bir okul müdürü ve iki okul müdür Yardımcısı görevlendirilmiştir. Aşağıdaki tabloda isim, unvan ve görev yerleri verilmiştir.

Adem SEZER	Şube Müdürü	Başkan
Murat DENİZ	Okul Müdürü	Üye
Hüseyin ÇATAK	Okul Müdür Yardımcısı	Üye
Numan ZEHİR	Okul Müdür Yardımcısı	Üye
Mehmet DEVAM	Şef	Strateji Geliştirme-Destek Hizmetleri
Mehmet DEMİRTAŞ	Şef	İnşaat-Emlak-Destek Hizmetleri
Emiş VURGUN	Şef	Eğitim-Öğretim Hizmetleri
Fatma SEZER	Şef	İnsan Kaynakları-Özel Öğretim Hizmetleri

Müdürlüğümüze bağlı okul ve kurum çalışanlarına bakanlığımızın daha önceki dönemde hazırladığı kılavuz dikkate alınarak, okulların da stratejik plan hazırlama konusunda il milli eğitim Ar-ge stratejik planlama ekibince eğitimler düzenlenmiştir. 2013/26 sayılı genelge ekinde yayınlanan taşra stratejik plan takvimi açıklanarak durum analizlerinin Mayıs-2014 sonuna kadar hazırlanması istenmiştir.

Müdürlüğümüzde Stratejik planlama sürecinde mevcut durumun tespiti sırasında karşımıza çıkacak olan veri ihtiyacı için gerekli olan hazırlık çalışmaları gözden geçirilmiş, hangi verilerin hangi bölümce kim tarafından toplanacağı yapılan toplantılar ve iş bölümleri sonucunda belirlenmiştir.

Bakanlığımız tarafından Eylül 2014 ve Ekim 2014 aylarında yapılan seminerlerden sonra açıklamış olduğu MEB 2015 – 2019 Stratejik Plan Taslağına göre müdürlüğümüzün stratejik planının geleceğe yönelim bölümü şekillendirilerek, Bakanlığımızın stratejik amaç, stratejik hedef ve performans göstergelerine uyumlu olarak, ilçemizin koşulları ve mevcut durumumuzda dikkate alınarak müdürlüğümüzün stratejik amaç, stratejik hedef ve

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

performans göstergeleri belirlenmiştir. Müdürlüğümüzün 2015 – 2019 Stratejik Planının geleceğe yönelim bölümünün hazırlanması aşamasında da müdürlüğümüz personelleriyle ve idarecileriyle birebir görüşülerek stratejik hedeflerimiz ortaya konmuştur.

Taslak olarak hazırlanmış olan müdürlüğümüz 2015 - 2019 stratejik planı, Ocak 2015'te Stratejik Planlama Üst Kurulunda görüşülmüş olup, Stratejik Planlama Üst Kurulu'nun görüş ve önerileri doğrultusunda planda gerekli düzeltmeler yapılarak kontrolü için İl Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilmiştir. İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün geri bildirimini doğrultusunda 2015 – 2019 dönemini kapsayan 5 yıllık stratejik planımızda son düzeltmeler yapılarak onaya sunulmuş, onay makamınca onaylanmasını müteakiben 2015 – 2019 dönemi stratejik planımız yayınlanmıştır.



II. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2.1. TARİHSEL GELİŞİM

Mut ilçesi, 20 Mayıs 1933 tarihli 2197 sayılı kanunla İçel vilayetinin kaldırılmasıyla buraya bağlı olan diğer ilçelerle birlikte Mersin vilayetine katılmıştır. İlçemizde 16. yy dan Cumhuriyet dönemine kadar eğitim öğretim hizmetleri medreselerde sürdürülmüştür. Medreselerde verilen eğitim daha çok dini eğitim şeklindedir. Özellikle 1 Kasım 1928 tarihinde yapılan 1353 sayılı “Yeni Türk Harflerinin Kabul ve Tatbiki” hakkındaki kanunun kabul edilmesi ile eğitim öğretim faaliyetleri hız kazanmıştır.

Cumhuriyetin ilk yıllarında merkezde bir ilkokul faaliyete geçmiştir. Bu okulda beş sınıf öğretmeni ve bir maarif memuru görev yapmaktaydı. Bu arada zamanla köylerde ilkokullar açılmaya başladı. 26.11.1952 tarihinde Mut Ortaokulu açılmıştır. 1969-1970 eğitim öğretim yılında Mut Ortaokulu, Mut Lisesi adını alarak eğitim öğretime devam etmiştir. 1966-1967 yıllarında ilçe merkezinde Cumhuriyet İlkokulu ve Gazi İlkokulu yanında 66 köy ilkokul hizmet vermektedir.

Mut Milli Eğitim Müdürlüğü 1983-1992 yılları arası Gazi İlkokulu Lojmanında, 1992-1995 yılları arası Cumhuriyet ilkokulu binasında, 1995-2000 yılları arasında Mut kalesi içindeki binada, 2000-2007 yılları arasında Öğretmenevinde hizmet vermiştir. 2007 yılından itibaren Mut Kaymakamlık binasının ikinci katında hizmetine devam etmektedir. Müdürlük binasının içerisinde idari, hizmet odaları ve ortak kullanım alanları bulunmaktadır. Kalorifer donanımına sahip ve odalar klimalıdır. Binamızın bütün bölümlerinde internet bağlantısı olup, iletişim kolaylıkla sağlanmaktadır.

Müdürlüğümüzde bugüne kadar hizmet vermiş İlçe Milli Eğitim Müdürlerimiz; Nizamettin AKYÜZ, 1985-1999 yılları arasında H. Celal PAKCAN, 1999-2000 yılları arasında Mehmet DOĞAN, 2000-2002 yıllarında Ali ORAL, 2002-2004 yıllarında Aziz DEMİR, 2004-2006 yıllarında Ali ÖNDER, 2006-2009 yıllarında Osman KUZU görev yapmıştır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne 2009 yılından itibaren Harun GERGİN görev yapmaktadır.

1972-1973 yıllarında bir lise, bir meslek okulu, üç merkez ilk ve ortaokulu ve doksan beş köy ilkokulu eğitim vermektedir.

Günümüzde ise;

4+4+4 Eğitim Sistemi dolayısıyla toplam 5 okulumuz bağımsız ortaokula dönüştürülmüş olup bunlardan biri İmam Hatip Ortaokulu bir diğeri Yatılı Bölge Ortaokulu(YBO)dur. 3 okulumuz da bağımsız ilkokul olarak eğitime devam etmektedir. 20 okulumuz ise tek yönetimde ilk/ortaokul olarak eğitim vermekte olup bir tanesi Özel İlköğretim okuludur. 22 tane okulumuz ise Köylerde olup Birleştirilmiş Sınıf olarak eğitime devam etmektedir.

Ayrıca Müdürlüğümüze bağlı 2 Bağımsız Anaokulu, 1 bağımsız Özel Anaokulu olmak üzere 3 Anaokulu bulunmaktadır. 1 adet Özel Kreş eğitimi veren kurum bulunmaktadır.

Müdürlüğümüz bünyesinde 2 Anadolu Mesleki ve Teknik Lisesi, 1 Anadolu İmam Hatip Lisesi, 1 Çok Programlı Anadolu Lisesi, 3 Anadolu Lisesi ve 2 Özel Temel Lise olmak üzere toplam 9 adet Ortaöğretim kurumu bulunmaktadır. Tüm okullarımızdaki derslik sayısı 698'dir.

İlçe Milli Eğitim müdürlüğümüze bağlı olarak Öğretmenevi ve Akşam Sanat Okulu, Mesleki Eğitim Merkezi, Halk Eğitim Merkezi ve engelli öğrencilere yönelik Ak Ali Küçük Özel Eğitim Uygulama Merkezi bulunmaktadır.

İlçemizde bazı mahallelerde taşınabilir eğitim yapılmakta olup toplam 3634 öğrenci, 26 merkeze taşınmaktadır. Taşıma kapsamındaki bu öğrencilerimize toplam 5.498.434,12 TL maliyetle taşıma ve öğle yemeği hizmeti verilmektedir.

Mut İlçemizde eğitim öğretim kalitesi oldukça yüksek olup yüzde 50'nin üzerinde üniversite yerleştirme oranı ve 83,26 okullaşma oranıyla Türkiye ortalamasının üzerindedir.

MUT İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

Ayrıca 2015 yılında 19 okulumuzda TÜBİTAK 4006 Bilim Fuarı gerçekleştirilecek olup, liselerimizden 54 projeyle Ortaöğretim Proje yarışmasına, ortaokullarımızdan 213 projeyle Bu Benim Eserim Proje Yarışmasına başvuru yapılmıştır. Bu Benim Eserim Proje Yarışmasında ilçemiz proje başvuru sayısı açısından 13 ilçe içerisinde 3'üncü; proje başvuru oranı açısından 1'cidir.

Müdürlüğümüz, 950 personeliyle gücünü ve gönülünü ortaya koyarak 12774 öğrencisine eğitim hizmeti sunmaktadır.

2.2.YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

14.09.2011 tarih ve 28054 sayılı resmi gazetede yayınlanan 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat Ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 1. maddesinde "Bu Kanun Hükmünde Kararnamenin amacı; Anayasa, 430 sayılı Tevhidi Tedrisat Kanunu, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ile kalkınma plan ve programları doğrultusunda millî eğitim hizmetlerini yürütmek üzere, Millî Eğitim Bakanlığının kuruluş, görev, yetki ve sorumluluklarını düzenlemektir." hükmü yer almaktadır. Bu hüküm gereğince Millî Eğitim Hizmetlerini yürütmek üzere, aynı KHK'nin 6. Maddesinde bakanlığımızın teşkilat yapısı 19 hizmet birimi olarak belirlenmiş olup, takip eden maddelerde de bu hizmet birimlerinin görevleri, yetki ve sorumlulukları düzenlenmiştir.

652 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 30. Maddesinin "(1) Bakanlık, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde taşra teşkilatı kurmaya yetkilidir.

(2) Her ilde ve ilçede bir millî eğitim müdürlüğü kurulur. İlçe millî eğitim müdürlükleri, görev ve hizmetleri yürütürken il millî eğitim müdürlüklerine karşı da sorumludur. İl ve ilçelerin sosyal ve ekonomik gelişme durumları, nüfusları ve öğrenci sayıları göz önünde bulundurularak, bu müdürlükler farklı tip ve statülerde kurulabilir ve bunlara farklı yetkiler verilebilir. İş durumuna ve ihtiyaca göre millî eğitim müdürlüklerine bağlı olarak ayrı il ve ilçe birimleri de kurulabilir." hükmü ile kurulan il ve ilçe millî eğitim müdürlüklerinin yasal yapısı oluşturulmuştur.

Yukarıdaki maddeye istinaden oluşturulan İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin Teşkilat yapısı, görev ve yetkileri, 14.06.1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu ve 25.08.2011 tarihli ve 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine dayanılarak hazırlanan ve 18.11.2012 tarih ve 28471 sayılı resmi gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde hüküm altına alınmıştır.

Millî Eğitim Bakanlığı web sitesi mevzuatlar bölümünde yasal düzenlemeler sırasıyla Kanunlar, Kanun Hükmünde Kararnameler, Tüzükler, Yönetmelikler, Yönergeler, Bakanlar Kurulu Kararları, Tebliğler ve Genelgeler olarak düzenlenmiştir.

Yukarıda bahsedilen yasal mevzuatlar listeler halinde Stratejik Plan Durum Analizi kitapçığında ayrıntılı olarak verilmiştir.

2.3 FAALİYET ALANLARI VE SUNULAN HİZMETLER

18.11.2012 tarih ve 28471 sayılı resmi gazetede yayınlanan Milli Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliğinde müdürlüğümüze verilen görevlerin, Kamu Hizmet Standartları ve Standart Dosya Planı kapsamında incelenmesi sonucunda elde edilen ve 7 Faaliyet Alanı altında gruplandırılan hizmetlerimiz aşağıda verilmiştir.

Eğitim ve Öğretim:

- Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması
- Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretime yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi
- Öğretim programlarının ve haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması
- Elektronik ders içeriklerinin geliştirilmesi
- Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin temin edilmesi
- Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
- Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi
- Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi
- Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretime ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Yatılılık, bursluluk ve özel öğretim teşvikleri hizmetlerinin yürütülmesi

Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler:

- Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi
- Öğrencilere yönelik yerel, ulusal düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi
- Öğrencilerin yerel, ulusal düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması

Ölçme ve Değerlendirme:

- Merkezî sistemle yürütülen sınavların planlanması ve uygulanması
- Kamu kurum ve kuruluşları ile özel hukuk tüzel kişileri tarafından talep edilen yeterlilik ve benzeri sınav hizmetlerinin yürütülmesi

Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller:

- Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi
- Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

▪ Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi

Yönetim ve Denetim Hizmetleri:

- İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlanması
- Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması
- Müdürlüğümüze bağlı sosyal tesis ve işletmelere ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
- Müdürlüğümüz ödeneklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi
- Yatırım programlarının hazırlanması ve izlenmesi
- İzleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
- Rehberlik, denetim, inceleme ve soruşturma faaliyetlerinin yürütülmesi
- Her kademedeki öğrencilere yönelik dernek ve vakıflar ile gerçek ve diğer tüzel kişilerce açılacak veya işletilecek yurt, pansiyon ve benzeri kurumların açılması, devri, nakli ve kapatılmasıyla ilgili esasların belirlenmesi ve denetimi
- Müdürlüğümüz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi

İnsan Kaynakları:

- Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
- Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi

Fiziki ve Teknolojik Altyapı:

- Okul ve kurum binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon ve mimari proje çalışmalarının yürütülmesi
- Müdürlüğümüzün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi
- Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi
- Özel okulların arsa tahsisi, teşvik ve vergi muafiyeti ile ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi
- Kamulaştırma yoluyla arsa üretimi
- Hizmet alanlarıyla ilgili bilişim teknolojilerine yönelik çalışmaların yürütülmesi

2.4 PAYDAŞ ANALİZİ:

Paydaş analizinin yapılmasında; stratejik planlamanın temel unsurlarından biri olan katılımıcılığın sağlanabilmesi için Kurumumuzun etkileşim içinde bulunduğu tarafların görüşleri dikkate alınarak stratejik planın sahiplenilmesine çalışılmıştır.

Stratejik Planın sadece üst yönetime mal edilmesi katılımı engellemektedir. Planlarda tanımlanan paydaşların, sürece katılımının sağlanması planın uygulanabilirliğini arttırmaktadır. Paydaş yani ilgili taraflar bir kurumdan doğrudan veya dolaylı, maddi veya manevi, olumlu veya olumsuz etkilenen kişi, kurum veya gruplardır. Paydaş analizinde amaç hazırlanan stratejik planı ve hizmetleri yararlanıcıların beklentileri doğrultusunda şekillendirmek, stratejik plan hazırlıklarında vatandaş odaklılığı sağlamak ve katılımıcılık ile hesap verme sorumluluğunu tesis etmektir (Yıldırım, 2011: 73-74).

Planlama sürecinde katılımıcılığa önem veren kurumumuz tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dahil edilmesini hedeflemiştir. Mut İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere kamu kurumları, işverenler, sivil toplum kuruluşları, yerel yönetim ve yöneticilerinden oluşan dış paydaşların büyük bölümünün stratejik planlama sürecine katılımını sağlamıştır. Bunu gerçekleştirmeye yönelik olarak Stratejik Planlama Ekibi ve ilçemizdeki okul ve kurum yöneticileri ile toplantılar düzenlenmiş ve katılımıcıların paylaşımları sonucunda kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır.

Son olarak Mut Millî Eğitim Müdürlüğü paydaşları, iç paydaşlar, dış paydaşlar ve yararlanıcı temelinde ayrılmış; iç /dış paydaş ve yararlanıcıların da, temel ve stratejik konuları belirtilmiştir. Bu paydaşlar, kuruma girdi sağlayan, ürün ve hizmet sunulan, iş birliği içinde olunan, faaliyetlerimizden etkilenen ve faaliyetlerimizi etkileyen kesimlerden oluşma noktasındaki önceliklerine göre de aşağıdaki gibi sınıflandırılmıştır: Paydaş analizinde aşamalar;

- Paydaşların tespiti
- Paydaşların önceliklendirilmesi
- Paydaşların değerlendirilmesi
- Görüş ve önerilerin alınması

2.4.1 PAYDAŞLARIN TESPİTİ

Paydaş analizinin ilk aşamasında kurumumuzun paydaşlarının kimler olduğunun tespit edilebilmesi için;

- Kurumumuzun faaliyet ve hizmetleri ile ilgisi olanlar kimlerdir?
- Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerini yönlendirenler kimlerdir?
- Kurumumuzun sunduğu hizmetlerden yararlananlar kimlerdir?

- Kurumumuzun faaliyet ve hizmetlerinden etkilenenler ile faaliyet ve hizmetlerini etkileyenler kimlerdir?

Sorularına cevap aranmıştır.

Bu aşamada stratejik planlama ekibi kurumumuzun bütün paydaşlarını ayrıntılı olarak belirlemiş, ayrıca bir paydaşta farklı özellik, beklenti ve öneme sahip alt gruplar mevcutsa; paydaşlar bu alt gruplar bazında ele alınarak büyük çaplı bir paydaş listesi oluşturmuştur.

Paydaşların kurumla ilişkileri belirlenerek iç paydaş /dış paydaş/ yararlanıcı olarak sınıflandırılması yapılmıştır.

2.4.2 PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ

Paydaşların önceliklendirilmesinde, paydaşın kurumun faaliyetlerini etkileme gücü ile kurumun faaliyetlerinden etkilenme dereceleri göz önünde bulundurulmuş ve öncelik vereceğimiz paydaşlar belirlenerek paydaş listesi indirgenmiştir. Bu çalışmada paydaş önceliklendirme matrisinden yararlanılmıştır.

Ancak, Mut ilçe Milli Eğitim müdürlüğü olarak paydaşlarını önceliklendirmede **ikili önceliklendirme** yapılmıştır.

2.4.3. PAYDAŞLARIN DEĞERLENDİRİLMESİ

Stratejik Planlama Ekibi paydaşın, kuruluşun hangi faaliyeti/hizmeti ile ilgili olduğunu ve kurumumuz ile paydaşların birbiri için taşıdıkları önem ve etkileme gücünü gösteren bir Etki/Önem matrisi ile Ürün/Hizmet matrisi hazırlanmasına karar vermiştir. Bu matris sayesinde öncelikli paydaşlarla gerçekleştirilebilecek çalışmaları ve izlenecek politikaların niteliği gösterilmiştir. Bu matrisle etki (zayıf ve güçlü), paydaşın kurumumuz faaliyet ve hizmetlerini yönlendirme, destekleme veya olumsuz etkileme gücünü; önem ise kurumumuzun paydaşın beklenti ve taleplerinin karşılanması konusunda verdiği önceliğin belirlenmesinde kullanılmıştır. Paydaşların kurumumuz açısından etkisi ve önemine göre takip edilecek politikalar “izle”, “Bilgilendir”, “İşbirliği yap” ve “Birlikte çalış” olarak belirlenmiştir.

2.5 KURUM İÇİ ANALİZLER

2.5.1 MUT MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ ORGANİZASYON ŞEMASI



Harun GERGİN
İlçe Milli Eğitim Müdürü



Adem SEZER
Şube Müdürü



Atilla GÖRGÜN
Şube Müdürü



Ahmet BAŞTÜRK
Şube Müdürü



Mehmet DEVAM
Şef



Mehmet DEMİRTAŞ
Şef



Emiş VURGUN
Şef



Fatma SEZER
Şef

2.5.2. İNSAN KAYNAKLARI

İlçe müdürlüğümüz yönetim kadrosunda, 1 ilçe müdürü, 3 şube müdürü ve 4 Şef görev yapmaktadır. Müdürlüğümüzün ilçe bazında 3 adet şube müdürü norm kadrosu olup, bu kadroların tamamı doludur.

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

İlçemiz emrinde müdürlüğümüz ve okul/kurum müdürlüklerinde **eğitim öğretim sınıfı dışında görev yapan personel** norm kadrosu 114, çalışan personel sayısı 74 olup, ihtiyaç duyulan personel sayısı 40'tır.

ÖĞRETMENİN İSTİHDAM EDİLDİĞİ ALANLAR	ÖĞRETMEN SAYISI		
	2012	2013	2014
Okul Öncesi Okulları	8	7	12
İlk Öğretim Okulları	464	485	553
Orta Öğretim Okulları	141	170	185
Diğer Eğitim Kurumları(MTE ve HBO)	26	19	29
GENEL TOPLAM	639	681	779

İNSAN KAYNAKLARI (G.İ.H)	PERSONEL SAYISI		
	2012	2013	2014
Kurumun sahip olduğu toplam norm kadro sayısı	114	114	114
Çalışan toplam personel sayısı	70	72	74
İhtiyaç duyulan personel sayısı	44	42	40

PERSONELE VERİLEN ÖDÜL VE CEZA BİLGİLERİ			
	2012	2013	2014
BAŞARI	11	-	165
ÜSTÜN BAŞARI	-	-	1
CEZA ALAN PERSONEL SAYISI	5	2	3

HİZMETİÇİ EĞİTİM BİLGİLERİ			
	2012	2013	2014
Mahalli hizmetiçi eğitim sayısı	21	23	22
Mahalli hizmetiçi eğitim gerçekleştirilen alan sayısı	16	16	15
Mahalli hizmetiçi eğitime katılan personel sayısı	759	531	558
Hizmetiçi eğitime katılan yönetici ve öğretmen sayısı	695	521	554
Hizmetiçi eğitim alan rehber öğretmen sayısı	8	6	25
Bilgisayar kullanımı konusunda verilen eğitim sayısı	4	4	1

2012 – 2013 ve 2014 yıllarında Fatih Projesi kapsamında okullara etkileşimli tahtaların kurulması sonucu zorunlu verilmesi gereken Fatih Projesi Hazırlayıcı Eğitim, Fatih Projesi Teknoloji Kullanımı kursları ve Bilişim Teknolojileri ve İnternetin Bilinçli Güvenli Kullanımı seminerleri yoğun bir şekilde açılarak tahtaların kurulduğu okullara yönelik bu kurslar tamamlanmıştır.

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

2.5.3 TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

2.5.3.1 FATİH PROJESİ KAPSAMINDA DAĞITILAN DONANIM LİSTESİ

FATİH PROJESİ KAPSAMINDA DAĞITILAN DONANIMLAR				
	2012	2013	2014	TOPLAM
Etkileşimli Tahta	-	-	73	73
Tablet Bilgisayar	-	-	743	743
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	-	-	28	28

2.5.3.2 BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR LİSTESİ

TEKNOLOJİK MAL BİLGİLERİ	2012 YILI	2013 YILI	2014 YILI
Bilgisayar takım halinde	778	778	778
Data Show	1	1	1
Tarayıcı	54	56	54
Hoparlör	65	63	79
Yazıcı	160	188	187
Fotokopi makinesi	60	61	70
Projeksiyon cihazı	121	144	165
Tepegöz	32	35	33
Seslendirme cihazı	21	24	22
Mikrofon	28	32	41
Video Kamera	1	1	2
UPS	19	19	20
Web cam	5	5	9
Optik Okuyucu	0	0	1

2.5.4. MALİ KAYNAKLAR

2014 YILI GİDER TABLOSU	
GİDER KALEMLERİ	TUTARI (TL)
TAŞIMALI MALİYETİ (Taşıma ve Yemek Maliyeti)	5.498.434,12
FİZİKİ İMKÂN LARI İYİLEŞTİRİLEN EĞİTİM TESİSLERİ MALİYETİ	230.000,00
MUHTELİF GİDERLER	21.242,42
GENEL TOPLAM	5.749.676.54

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

2014 YILI GELİR TABLOSU	
GELİR KAYNAKLARI	TUTARI (TL)
GENEL BÜTÇE	5.743.414,12
KANTİN GELİRLERİ	6.262,42
GENEL TOPLAM	5.749.676,54



2.6 KURUM DIŞI ANALİZ

2.6.1. PEST ANALİZİ

2.6.1.1 GENEL BİLGİLER

Anadolu'da ve Luvi (Luwi) dilinden gelme tarihsel adlarını yayıldığı diğer bölgelerde, Luvi dilinden ya da onun ardışığı dillerden gelmiş bulunduğu içindeki bazı tipik (Luvi dili ve ardıllarına özgü) sözcüklerle, takılarla kanıtlanan, hepsinde de Mut bölümü bulunan birtakım tarihsel adlarla karşılaştırıyoruz ki bunlarını tümü ya bir vadinin adıdır ya da içinde yahut başında bulunan bir yerleşme biriminin adıdır. Buna bakarak ve tümevarım yoluyla sözcüğün Luvi dilinde "Vadi" anlamında olduğunu güvenle saptayabiliyoruz (Alamut, Hadramut, Kadamut, Karmut, Manamut, Mercumut, Mut.....) . Mut adı için şöyle bir söylenti vardır: Selefkoslar zamanında burada "Muts" adlı bir kral yaşamıştır. Mut adı da bundan kalmıştır. Mut bir zamanlar "Mutyos" adlı bir kralın buyruğu altında bulunduğu cihetle bir süre bu adla anıldığını söyleyenler de vardır. Büyük Türk seyyahı Evliya Çelebi. 1671-1672 yıllarında Mut'a uğrar. Bu adın "Darü'l-Mevt"ten geldiğini söyler. Evliya Çelebi'ye göre, Karamanoğlu Yakup Bey, Mut Kalesi'ni kuşatır. Binlerce şehit verdiği halde bir türlü fethedemez. Bu yüzden şehire "ölüm yurdu" anlamına gelen "Dar'ül-Mevt" der. "Mevt" sözcüğü zamanla "Mut" olur. Mut kelimesi ele geçen temessük, senet ve mektuplardaki adres ve imzalarda anlaşıldığına göre şu şekilde yazılmıştır: "MD-MUD". Bu kelime yeni Türk harfleriyle "MUT" olarak tespit edilmiştir. Devlet arşivlerindeki kimi belgelerde "Mut" adına çeşitli şekillerde rastlanır. Bunların bir kısmı şöyledir: -Başbakanlık arşivinde 1 No. lu il yazıcı defterindeki bir vakfiyede "Mud" olarak yazılıdır. Mut beylerinden Mehmet Bey bir tarla satışından dolayı yazdığı Temessik'deki imzası "Esseyid Mir Mehmet Müdür-i Kaza-i MUD" 1071 'den sonra da Türkler'e Anadolu kapısı açılmış oldu (1071 yılında Selçuklu İmparatoru Alpaslan'ın Malazgirt Ovası'nda Bizans ordusunu yenmesi ile birlikte). 1219 Yılında Konya'da Selçuklu tahtına oturan Alâaddin Keykubat Bin Keyhüsrev, Selçuklu yurdunu (Anadolu) imara girişirken, Anadolu'nun geniş sahillerini de korumak ve buralarda tersane kurmak gerektiğine inanmaktaydı. 1243 Yılında, Selçuklu Sultanlığı'nın "İlhanlar"ın himayesine girmesinden bir süre sonra Ermenek-Mut-Gülнар ve Tarsus, Ermeniler tarafından işgal edilmiştir. Osmanlı Dönemi Mut, 1476 yılında Osmanlı padişahı, Fatih Sultan Mehmet tarafından yapılan vilayet düzenine göre kurulan Karaman Vilayeti'nin İçel Sancağı beylikleri içindeydi. İçel Sancağı'nın Karaman Vilayeti'ne bağlanması da kağıt üzerinde bir şeydi. İçel dolayları, Karamanlılar ile Osmanlılar'ın arasında elden ele 1484 yılına kadar alınıp verilmiştir. En son Osmanlılar elinde kalmıştır. Osmanlı padişahı ikinci Bayazıd

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

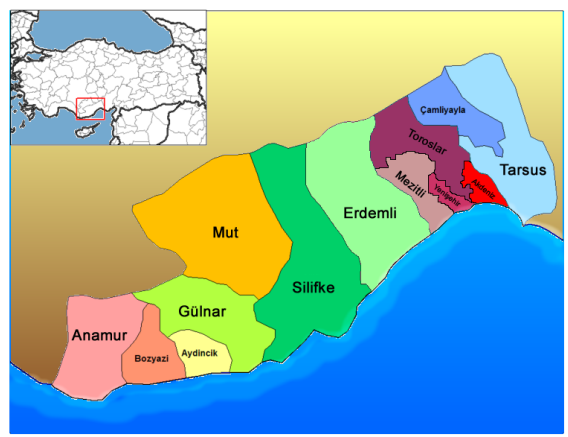
zamanında yeni bir vilayet düzenine göre Silifke-Ermenek-Mud(Mut)-Gülner(Gülnar)kazalarından ibaret bir İçel livası kurularak yine Karaman Vilayeti'ne bağlandı. Ve İçel Sancağı'nın merkezi Ermenek kasabası idi. Bu düzene göre vilayetler valilerle, sancaklar sancak beyleri ile, kazalarsa kaza müdürleri ile idare edilecekti. Halk kaza müdürlerine "Bey" derdi. 1571 Yılında Kıbrıs adası Osmanlılar tarafından alınınca Kıbrıs Vilayeti kuruldu. İçel Sancağı Kıbrıs Vilayeti'ne bağlandı. 1484 Yılında İçel Sancağı kazalarından, Mut kazası toprakları üzerinde doğudan başlayarak Sarıkavak, Mut, Sinanlı adında üç tane kaza vardı. Bu kazalar birleştirilerek merkezi Mut kasabası olmak üzere yeni bir Mut kazası kuruldu. Eski Sarıkavak kazası köyleriyle birlikte. Mut kazasına bağlı "Sarıkavak Nahiyesi" olmuştur. Bununla birlikte aşağıdaki düzenleme yapılmıştır 1-Sinanlı Kazası : merkezi Kıravgı Köyü 2-Mut Kazası : merkezi Mut Kasabası 3-Sarıkavak Kazası : merkezi Dere Köyü Cumhuriyet Dönemi Cumhuriyet kurulduğunda Mut kazasının 74 köyü vardı. Mut kasabasının ise "Şih, Kale, Hamidiye" olmak üzere üç tane mahallesi vardı. Mut kasabasında hane ve nüfus günden güne artıyordu. Mahalleleri bir muhtar idare edemez hale geldiğinden Şih Mahallesi ile Hamidiye Mahallesi birleştirilerek bir mahalle haline getirildi ve adı da Meydan Mahallesi kondu. Kale Mahallesi üç parçaya ayrıldı. Bir parçası eski adı olan Kale Mahallesi olarak kaldı. Bir parçası 16. 5. 1927 yılında Doğancı Mahallesi olarak düzenlendi. Bir parçası da 18.5.1927 yılında Pınarbaşı Mahallesi oldu. 20.10.1935 Yılında yapılan ilk nüfus sayımında Mut'un genel nüfusu 18334 kişi idi. 1940 Yılında 20228, 1960 yılında 33082, 1965 yılında 77660 kişi olup kaza merkezinin nüfusu 6556 kişi idi. İlçemizin önemli tarihi kalıntıları ise şunlardır: Alaoda Kilisesi, Dağpazarı Kiliseleri, Mut Kalesi, LA'AL Paşa Camii,Taş köprü, Taşhan, Nur Sofu Türbesi, Balabolu Harabeleri ,Mavga Kalesi, Sertavul Hanı , Alahan Kilisesi.



2.6.1.2. COĞRAFİ KONUM

İlçe doğudan Silifke, batıdan Ermenek, güneyden Gülnar ve kuzeyden Karaman İli ile çevrilidir. Mut, ilin kuzeybatısında Mersin'e 165 km. uzaklıkta İç Anadolu'yu Akdeniz'e bağlayan Mersin-Konya karayolu üzerinde kurulmuştur. Mut'un yüzölçümü 2554 kilometrekaredir. Denizden yüksekliği 300m. dir. Denizden yüksekliği 200-2000 m. arasında değişen ilçe arazisinin batı kesimi Göksu ırmağının kolları olan akarsu ve dereler tarafından parçalanmıştır. Bu engebelerden başka ilçenin kuzeyinde Karaman sınırını meydana getiren orta Toroslar yükselir. Burada İç Anadolu'ya geçit veren ve denizden yüksekliği 1610 m. olan Sartavul (Sertavul) geçidi vardır. İlçenin kuzeyindeki orta Toroslar'a bağlı dağlar engebeleridir. Bu dağlık alan Hadim Göksuyu ve Ermenek Göksuyu ile yer yer derin vadiler şeklinde parçalanmıştır. Bu iki çay Mut yakınlarında Suçatı köyümüzde birleşerek Göksu nehrini oluştururlar.

Şehir güneye doğru 700-800 m. kuzey ve batıya doğru 1500-2000 m. yükselen dağlar arasında bir çanak ortasına benzer. Başlıca yükseklikleri : Yerlikaya, Mahvaç (1390), , Yaylacık, Kızıldağ (2260) ,,Akoluk, Avlağıdağı (1889) , Karga ve



Adras, (1421) Kestel (1813), bunun güneyinde haritalarda Sivri dağ adıyla gösterilen daha çetin, engebeli Meleşiren dağı (1665), bunun doğusunda kuzeyi Karıcıklar beli ciheti geniş çam, katran ve köknar ormanlarıyla kaplı, güneyi daha ziyade ardıcılık olanı, üzerinde iyi ot yetişen, yaylaları bulunan, eteğinde Mut şehrinin yaylası kurulmuş bulunan Kozlar (1450), bazı yerleri sert şekilli Büyük Eğre dağı (2025) , bunun doğusunda Gez Beli'nden ötede aynı durumda Küçük Eğre dağı (1926) bulunur. Toroslar'dan Göksu'ya doğru uzanan bu geniş kabarıklar arasında uzanan vadiler ve buna yakın etekler tarım bakımından, yerleşme. bakımından enteresandır. Burada nüfus gruplaşmasını sağlamış olan iki vadi görülür. Pirinç suyunun yukarısında Dağpazarı köyü vardır. Henüz çetin engebeli olmayan, tabanları bazen düz, birçok suları bir toplanma (kollektör) durumunda olan burada pek sarp Kestel kapısına girmeden önce birleşirler. Bunlardan her birisi içinde bulunan bir köyün adını almıştır: Kavaközü, Navdalıözü, İmrenözü, Çiviözü bunlardan başlıcalarıdır. Buraları yüksektir 1250 ile 1500 metre civarındadır. Grubun diğeri de Mut'un doğusunda Kurt Suyu'nun baş taraflarını bir nevi toplanma havzasını oluşturur. Buralara da Sarıkavak köyü veya sadece Dere köyleri denir. Bu taraf Dağpazarı köylerine göre daha engebeli ve daha az yüksektir (1000-1250) . Bu engebeli kısımlar yer yer ormanlıktır.

İlçenin nüfusu 2013 genel nüfus sayımlarına göre toplam 62.534'tür.

2.6.1.3. TARIM



Yerleşim bakımından dağlık ve kısmen düzlük alanlara sahip olan ilçede, sınırları içinden geçen Göksu Irmağı ile Toros Dağları'ndan doğan kaynak sularından oluşan derelerin kenarlarındaki düzlüklerde sulu tarım gelişmiştir. Bununla birlikte arazisinin büyük kısmı kıraçtır.

İlçe arazisi kullanımına göre; 2860 km2 olan yüzölçümünün 51.135 hektarı tarım alanı, 2.500 hektarı çayır ve mera, 141.213 hektarı orman ve fundalık, 60.552 hektarı ise tarım dışı arazidedir.

Kullanılış amacına göre 164.000 dekar sulu alan mevcut olup, bunun 41.450 dekarı vatandaşın kendi imkânları ile sulanan araziler, kalanı da akarsularla sulanmaktadır.

Mut halkı önceleri göçebe bir yaşam sürdürdüğü için ziraata, bağ bahçeye önem vermiyordu. Herkes iki-üç dönümlük tarla ekiyor, onun mahsulü ile de yıllık nevalisini elde ediyordu. Zamanla göçebelikten çıkan ve iskan mecburiyeti üzerine köylerde toplanmaya başlayan halk ziraata yönelmiş, ancak ziraat usulünde hiçbir değişiklik olmadan, yalnızca daha fazla toprak sürülerek (karasabanla) daha fazla ekim yapılmıştır. Köylüler tarlalarını ikiye ayırarak bir kısmını bir sene, diğer kısmını ertesi yıl ekme (sala) ya da nöbetleşe ekim usulü, bir tarlaya bir sene buğday, ertesi sene avar (kuncü, börülce, pamuk, maş ve mısır gibi) ekimi yaparak tarımla uğraşmıştır.

İlçede, tarım sektöründe bilinçli ve gelir getirici çalışmalara 1960'lı yıllarda başlanılmıştır. Mikroklima özelliğinden dolayı turfanda meyve yetiştiriciliği söz konusu yıllarda başlamış ve özellikle turfanda kayısı alanında ismini duyurmuştur.

Kayısıda ortalama yıllık toplam ürün 50 - 60 bin ton arasında gerçekleşmektedir. İlçedeki kayısı ağaçlarının çoğu şekerpare türündedir. Tokalioğlu, Karacabey, Septik ve Zerdali türleri de bulunmaktadır. Mut Şekerparesi orta irilikte, dolgun, gergin, parlak, tok ve suludur. 'Mut Kayısı', bu özellikleri ve ilk turfanda kayısı olarak piyasaya çıkması bakımından ünlenmiş, Mut adını yurdun her yerinde hatırlatan bir meyve



olmuştur. Türk Patent Enstitüsü'nden "Coğrafi İşaret ve Mahreç" olarak 2007 yılında Mut Kayısı tescillenmiştir.

2.6.1.4. EKONOMİK DURUM



İlçe halkının ana geçim kaynağı tarım ve hayvancılıktır. İlçede Akdeniz ve karasal iklim görülmesi nedeniyle sebze ve meyve çeşidi boldur. Konumu ve iklimi sayesinde yılın 12 ayında tarımsal ürün alınabilen bir ilçe olan Mut'ta geçim tarıma dayalıdır. İlçe halkı geçimini meyvecilik, sebzeçilik, zeytincilik ve hububat üretiminin yanı sıra orman işlerinde çalışarak ve hayvan ürünlerini değerlendirerek ilçede, son yıllarda ticaret ve küçük sanatlarla uğraşanların sayısı artmaya başlamıştır. İlçe merkezinde un ve bulgur değirmenleri, yağ, çeşitli onarım, demirci, marangoz, hızar ve briket atölyeleri vardır.

İlçede, diğer bir ekonomik uğraş dokumacılıktır. Kıl ve yünden dokunulan, heybe, kilim ve çullar önemli bir ekonomik

girdi oluşturmaktadır.

2.6.1.5. HAYVANCILIK

Hem Akdeniz ikliminin hem karasal iklimin etkisinin görüldüğü bir bölgede yer alan ilçe, hayvancılık yapmaya son derece elverişli olup, halkın büyük bir bölümü geçimini hayvancılıktan temin etmektedir. Kış döneminde köylerde, yaz döneminde yaylalara çıkarak hayvancılık yapılmaktadır. İlçe hayvan varlığı ve çeşitliliği yönünden de zengin bir potansiyele sahiptir.



Hayvancılık sektörü tarımda olduğu gibi örfi bir şekilde yapılmakta iken 1985'li yıllardan itibaren kültür ırkı hayvanlar getirilerek suni tohumlama, gerekse damızlık alımı ile artmış, büyük baş hayvancılık sektöründe kültür ırkı melezi hayvan varlığı toplamda %100'lere ulaşmıştır. Günlük süt üretim miktarı 65 tondur. Küçükbaş hayvancılık yörede önemli bir geçim kaynağı olup 62.900 adet keçi 64.050 adet koyun olmak üzere 126.950 adet hayvan varlığı mevcuttur. İlçede süt mevcut mandıralarda ve bir kısım (günlük 23.000 İt.) dışarıya gönderilmek üzere değerlendirilmektedir.

Hayvancılığın son yıllarda içine düştüğü sıkıntılı dönemden ilçe de etkilenmiş, üretim için harcanan girdilerin düşürülmesi amacı ile yem bitkileri ekilisi artmıştır. Ayrıca, slaj yapımı konusunda halk bilinçlenmiş kendi yemini kendi üretmeye başlamıştır. Bakanlığın yem bitkilerinin ekilisinin desteklenmesi ile ilgili çalışmasından 2005 yılında ilçede 834 çiftçi 25.680 da. alandan 1.379.743,68 YTL teşvik almıştır.

Mevcut hayvan varlıklarının ıslahı ve verimli yeni ırkların ilçeye getirilmesi çalışmaları artmış, bu bağlamda Kaymakamlık Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Fonu'ndan ihtiyaç sahibi 54

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

çiftçi ailesine 540 adet İvesi ırkı damızlık koyun ve 54 adet damızlık koç dağıtımı yapılmış ve projenin uygulanması devam etmektedir.

İlçede süt sığırcılığının gelişmesi ve mevcut hayvanların ıslahı amacı ile 100 çiftçi ailesine 2'şer adet damızlık süt sığırının dağıtımını öngören "Kırsal Alanda Sosyal Destek Projesi" çerçevesinde 2004 yılında Köşeledi Köyü'nde 100 çiftçi ailesine, 2006 yılında da Dağpazarı Köyü'nde damızlık süt sığırları dağıtılmıştır.

Üreticilere 2003 yılında 2.350 adet hindi dağıtılmıştır. 2002 yılında "Polen Tuzaklı Kovan Dağıtım Projesi" kapsamında faaliyet gösteren ve sertifikalı bal üreticisi olan 150 aileye 1'er kovan dağıtılmıştır. İl Özel İdare Müdürlüğü kanalı ile Kafkas Irkı 1000 adet ana arı, faaliyet gösteren sertifikalı 117 arıcıya dağıtılmış ve yöre arıcılarının kovanlarının ıslahında kullanılmıştır.

2003 yılında "Tatlı Su Balıkçılığını Geliştirme Projesi" kapsamında Göksu Irmağı'na Antalya/Kepez Su Ürünleri Araştırma Enstitüsü'nden temin edilen 40.000 adet yavru Sazan, Aynalı Sazan ve Tatlı Su Kefal'i salınmıştır.

İlçede tarımsal üretici birlikleri konusunda da çalışmalar yapılmakta olup, Mut Fidan Üreticileri Birliği ile Bal Üreticileri Birliği kurulmuş ve faaliyetleri başlamıştır, ilçede süt sığırcılığı ile uğraşan Damızlık Sığır Yetiştiricileri Birliğine bireysel üye olan çiftçi sayısı 280'dir. Ayrıca 100x2 projesinden gebe düve alan Köşelerli ve Dağpazarı köyleri kooperatifleri de adı geçen birliğin üyesidir.

2.6.2 ÜST POLİTİKA BELGELERİ

- Mesleki ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi
- Milli Eğitim Strateji Belgesi
- Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
- Milli Eğitim ile İlgili Mevzuat
- Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
- Mersin Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
- Diğer İlçe Müdürlüklerinin Stratejik Planı

2.7 GZFT ANALİZİ (SWOT ANALİZLERİ)

GZFT analizi, kurum içi ve kurum dışı analizler sonucunda müdürlüğümüzü etkileyen olumlu ve olumsuz faktörlerin analizinin bir sonucudur. GZFT analizi yasal mevzuatın incelenmesi ile başlar, mevzuattan kaynaklanan müdürlüğümüzü olumlu ve olumsuz etkileyen konular belirlenir. Kurum içi analizlerle kurumun güçlü ve zayıf yönleri tespit edilir. Kurum dışı analizler sonucunda belirlenen ve müdürlüğümüzü olumlu etkileyen faktörler fırsat, olumsuz etkileyen faktörler ise tehdit olarak stratejik planlama ekibince değerlendirilmiştir.

Ayrıca Paydaş analizlerinden elde edilen görüşlerin öncelikle müdürlüğümüzü olumlu mu yoksa olumsuz mu etkileyen faktörler olduğu ve kurumdan mı yoksa kurum dışından mı kaynaklandığı tespit edilir. Bu tespit yapıldıktan sonra kurum içinden kaynaklanan olumlu faktörler güçlü yön, olumsuz faktörler zayıf yön, kurum dışından kaynaklanan olumlu faktörler fırsatlar, olumsuz faktörler tehdit olarak değerlendirilmiştir.

2.7.1 GÜÇLÜ YÖNLER

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

- Yatılı öğrencilerimizin barınabileceği 3 ortaöğretim ve 1 ortaokul pansiyonumuzun bulunması
- İlçemizde Halk Eğitim Merkezinin bulunması ve farklı kategorilerde açılan kurslarla halka hizmet verilmesi.(daha modern bir alt yapıya sahip olması)
- Özel eğitim kurumu sayısının artması
- İlçemizde ilköğretim, ortaöğretim, okul öncesi eğitim ve mesleki eğitim okullaşma oranlarının Türkiye ortalamasının üzerinde olması.

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

- İlçemiz merkezindeki okullarda tekli eğitim yapılıyor olması.
- Hizmet içi eğitim faaliyetlerine önem verilmesi; etkin personel eğitim faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi.
- Bağlı okul ve kurumlara etkin rehberlik ve denetim yapılması.
- İlçemizde Proje Koordinasyon biriminin kurulmuş olması.
- Derslik başına düşen öğrenci sayısının 21 olması
- Fatih Projesi kapsamında okullara fotokopi makinesi verilmesi, etkileşimli tahta takılması ve tabletlerin dağıtımına başlanması
- Öğretmen kadromuzun yaş ortalamasının düşük olması
- TEOG başarı ortalamamızın Türkiye ortalamasının üzerinde olması
- Üniversite yerleştirme oranımızın Türkiye ortalamasının üzerinde olması
- Öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel çalışmaların ve yarışmaların etkin yapılması
- Toplam Kalite Yönetimi'nin benimsenerek, müdürlüğümüze bağlı kurum ve okullarda uygulanmasına yönelik zorunlu çalışmalar yapılması.
- Bağlı okul ve kurumlara etkin rehberlik ve denetim yapılması.

KURUMSAL KAPASİTE

- Mevzuat gereği tüm toplantıların tutanak altına alınması.
- Kurumsal iletişimde internetin kullanılması.
- İlçemizin zorunlu hizmet bölgesi kapsamına alınması sonucu öğretmen kadro açığımızın azalması.
- Müdürlüğümüzün diğer kurumlarla işbirliği içinde olması.
- Her okulun internet bağlantısının olması.
- Okullarımızda okul aile birliklerinin varlıkları.
- Kamu kurumu ve kuruluşlarıyla güçlü işbirliği
- Hizmet alanlarında güçlü iletişim ve hoşgörünün olması

2.7.2 ZAYIF YÖNLER

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

- Taşınmalı eğitimin yapılması
- Köy okullarında ,öğrencilerin yararlanacağı sosyal, kültürel ve spor alanlarının yetersiz olması.
- Okulöncesi eğitimin derslik ve donanımın yetersizliğinden dolayı yaygınlaştırılamaması.
- Çevre köylerden ortaöğretim için gelen öğrencilere yönelik öğrenci yurdu bulunmaması(yeterli olmaması)
- Köy sayısının fazla olması.

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

- Sosyo ekonomik ve kültürel yönden dezavantajlı bir bölge olmamız.
- Birleştirilmiş sınıflı ilkokul sayısının çok olması .(%51.06)
- Bilgi ve iletişim teknolojilerinin okullarda etkin kullanılmaması
- Ücretli öğretmen sayısının fazla olması
- Köylerde yeterli lojman olmaması sebebiyle öğretmenlerimizin ilçe merkezinde oturmalarının eğitim öğretim hizmetlerinin kalitesini azaltması.
- Çalışma performansının kriterleri objektif olarak tanımlanamadığından , çalışanların performanslarının doğru ölçülemediği; buna bağlı olarak her türlü ödüllendirme ,terfi ve görev dağılımlarında objektif olunamadığı,
- Kurum içinde yatay ve dikey iletişimin eksik yürüdüğü ,bu durumun takım çalışmalarının kurgulanmasında sıkıntılara sebep olduğu, yatay ve dikey iletişimin kuvvetlendirilerek ekip çalışmaları ile kurum içi sinerji yaratılamaması,

KURUMSAL KAPASİTE

- Bilgisayar teknolojisinin hızlı gelişmesi, mevcut bilgisayarlarında yenilenme ihtiyacının duyulması.
- Müdürlüğümüzün yapmış olduğu çalışmaların kurumlara ve kamuya yeterince anlatılamaması
- Okul ve kurumlarımızda destek personelinin yetersiz olması

2.7.3 FIRSATLAR

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

- İlçemizin önemli bir ulaşım, haberleşme ağının gelişmiş olması.
- Ürettiğimiz hizmetin toplumun tüm kesimleri, kurum ve kuruluşlarına yönelik olması.

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

- Eğitime yönelik faaliyetlerde sivil toplum örgütleri, yerel yönetimler ve kamu kuruluşlarının destekleri.
- Belediyenin eğitime katkı sağlaması ve her türlü eğitim faaliyetini desteklemesi
- AB Projeleri ve diğer fonlardan sağlanan imkanlar.
- Bölgemizde Çukurova Kalkınma Ajansı'nın faaliyete geçmesi ve eğitim içerikli projelerin desteklenmesi.(Mutlu Yem gibi)
- İlçemizin bir ziraat merkezi olması, tarıma yönelik doğal kaynaklarının olması.
- Yerel basının eğitim çalışmalarına yönelik olumlu bakış açısı ve desteği.
- İlçemizde Yüksekokulun bulunması.

KURUMSAL KAPASİTE

- Hayırsever vatandaşlar .
- İlçe Gençlik ve Spor Bakanlığına bağlı stat ve Spor salonu bulunması
- Kaymakamımızın eğitim ve öğretime verdiği desteğinin olması.

2.7.4 TEHDİTLER

EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

- İlçemizde sosyal ve kültürel faaliyetlerin yetersizliği nedeniyle eğitim çağındaki çocuk ve gençlere mevcut koşulların olumsuz etkilerinin olması.
- Ailelerin eğitim öğretim faaliyetlerine istenen düzeyde katılmaması.
- Okulöncesi eğitim materyallerinin ücretsiz olmaması.

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

- İlçede dağınık yerleşimin hakim olması ve eğitimi olumsuz etkilemesi
- Madde bağımlılığının artması
- İlçemizde ailelerin eğitim seviyesinin düşük olması. Parçalanmış ailelerin çok olması
- İşsizlik ve istihdam alanlarının kısıtlı olması
- Bilinçsiz İnternet kullanımına karşı yeterli önlemler alınamaması.

KURUMSAL KAPASİTE

- Okulöncesi ve Temel Eğitim Okullarında, okul bütçesinin olmaması.
- Öğrencilerin zaman geçirebileceği alanların yetersiz olması.

2.8 GELİŞİM/SORUN ALANLARI LİSTESİ

Bakanlığımızın gelişim/sorun alanları örnek alınarak, 3 ana başlık altında toplam 67 gelişim/sorun alanı olarak belirlenen İl Millî Eğitim Müdürlüğümüz gelişim/sorun alanları aşağıda verilmiştir.

2.8.1 EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM İLE İLGİLİ GELİŞİM/SORUN ALANLARI

1. Okul öncesi eğitimde okullaşma
2. İlköğretimde devamsızlık
3. Ortaöğretimde okullaşma
4. Ortaöğretimde devamsızlık
5. Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
6. Zorunlu eğitimden erken ayrılma
7. Taşınmalı eğitim
8. Yurt ve pansiyonların doluluk oranları
9. Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
10. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
11. Özel öğretimin payı
12. Hayat boyu öğrenmeye katılım
13. Hayat boyu öğrenmenin tanıtımı

2.8.2 EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE İLE İLGİLİ GELİŞİM/SORUN ALANLARI

1. Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2. Okuma kültürü
3. Okul sağlığı ve hijyen
4. Zararlı alışkanlıklar
5. Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
6. Haftalık ders çizelgeleri
7. Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
8. Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
9. Temel dersler önceliğinde ulusal ve uluslararası sınavlarda öğrenci başarı durumu
10. Sınav odaklı sistem ve sınav kaygısı
11. Eğitsel değerlendirme ve tanılama
12. Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
13. Öğrencilere yönelik oryantasyon faaliyetleri
14. Üstün yetenekli öğrencilere yönelik eğitim öğretim hizmetleri başta olmak üzere özel eğitim
15. Hayat boyu rehberlik hizmeti
16. Hayat boyu öğrenme kapsamında sunulan kursların çeşitliliği ve niteliği
17. Mesleki ve teknik eğitimde ARGE çalışmaları
18. Atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin sektörle ilgili özel alan bilgisi
19. Mesleki eğitimde alan dal seçim rehberliği
20. İşyeri beceri eğitimi ve staj uygulamaları
21. Çıraklık eğitimi alt yapısı
22. Akreditasyon
23. Uluslararası hareketlilik programlarına katılım

2.8.3 KURUMSAL KAPASİTE İLE İLGİLİ GELİŞİM/SORUN ALANLARI

1. İnsan kaynağının genel ve mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi
2. İnsan kaynakları planlaması ve istihdamı
3. Öğretmenlerin adaylık eğitimi, hizmet öncesi mesleki uyum eğitimleri ile ilgili standartlar ve bu konuda ilgili mevzuatın uygulanması
4. Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
5. Çalışanların ödüllendirilmesi
6. Hizmetiçi eğitim kalitesi
7. Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
8. Okul pansiyonları
9. Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
10. Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
11. Birleştirilmiş sınıf uygulaması
12. Donatım eksiklerinin giderilmesi
13. Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
14. Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması
15. Yeni eğitim tesislerinin oluşturulmasında yaşanan arsa sıkıntıları
16. Eğitim yapılarının depreme hazır oluşu
17. Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
18. Ödeneklerin öğrenci sayısı, sınıf sayısı, okul-kurumun uzaklığı vb. kriterlere göre doğrudan okul-kurumlara gönderilmesi
19. Uluslararası Fonların etkin kullanımı
20. Okul-Aile Birlikleri
21. Bütçelemede ilçelere yerel ihtiyaçları tam olarak hesaba katmadan merkezi olarak para aktarılması
22. İş ve işlemlerin zamanında yapılarak kamu zararı oluşturulmaması
23. Bakanlık faaliyetleri ve eğitim politikalarına yönelik olumsuz algı yönetimi
24. Kurumlarda stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
25. Basın ve yayın faaliyetleri.
26. İstatistik ve bilgi temini
27. Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi
28. İş güvenliği ve sivil savunma
29. Bürokrasinin azaltılması
30. Denetim anlayışından rehberlik anlayışına geçilememesi
31. Bütünsel bir izleme-değerlendirme sisteminin kurulması



III. BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

3.1 MİSYONUMUZ

İlçemizde yaşayan tüm bireylerin eğitim ve öğrenim hakkından adil şartlar altında yararlanabilmesi için mevcut kurumsal kapasitemizi arttırarak; çağın gelişen ve değişen koşulları ile bireylerin ilgi, istek, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda; girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştirmeye imkan sağlayacak eğitim öğretim hizmeti sunmak.

3.2 VİZYONUMUZ

**“Kaliteli eğitimin teminatı,
Mutlu yarınların mimarı;
Mut Milli Eğitim”**

3.3. TEMEL DEĞERLER VE İLKELER

Müdürlüğümüzün çalışma felsefesi ve bu çalışmalara temel teşkil eden ilke ve değerler aşağıda gösterilmiştir.



3.4. STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLER

STRATEJİK AMAÇ 1. İlçemizde eğitim olanaklarından tüm kesimlerin eşit ve adil şartlarda eğitime sürekli erişimini sağlamak amacıyla, tüm olanakları kullanarak , tüm paydaşların iş birliği ile okul öncesinden başlayarak hayat boyu eğitime kadar tüm eğitim süreçlerini yaygınlaştırmak ve iyileşmede sürekliliği sağlamak.

STRATEJİK HEDEF 1.1. Plan dönemi süresince ilçemizde okul öncesi ve zorunlu eğitim kademelerinde okullaşma oranlarını artırmak ve hayat boyu eğitimi yaygınlaştırarak bireylerin katılımını sağlamak ve tüm eğitim kademelerindeki öğrencilerin devamlarını sağlayarak, eğitimlerini tamamlamak.

STRATEJİK AMAÇ 2. İlçemizdeki eğitim öğretim olanakları en üst düzeyde harekete geçirilerek eğitimin her kademesindeki personelimize ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireyler yetişmesine imkan sağlamak.

STRATEJİK HEDEF 2.1. Eğitimin her kademesindeki eğitim personelimizin yeterliliklerini arttırıp, öğrencilerimizin akademik başarılarını sürekli izleyip değerlendirerek, ruhsal ve fiziksel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını arttırmak ve geliştirmek.

STRATEJİK HEDEF 2.2. Mesleki-teknik eğitimden mezun öğrencilerimizin istihdam olanaklarını arttırmak amacıyla sektörle işbirliği yapılarak hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirilerek istihdam edilebilirliklerini arttırmak.

STRATEJİK HEDEF 2.3. Öğretmen ve öğrencilerimizin uluslararası projelere katılım oranlarının arttırılarak yabancı dil ve hareketlilik düzeyini yükseltmek.

STRATEJİK AMAÇ 3. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi için yönetim organizasyonu, insan kaynakları, fiziki ve teknolojik alt yapı alanlarında kapasitesini arttırmak için, plan dönemi süresince; ölçülebilir, analiz edilebilir ve kontrol edilebilir bir yönetim yapısı oluşturarak stratejilerin hayat bulmasını sağlamak, insan kaynaklarının niteliğini arttırmak, enformasyon teknolojilerinin kullanımını arttırmak, fiziki, mali ve teknolojik alt yapıyı vizyona taşıyacak şekilde iyileştirmektir.

STRATEJİK HEDEF 3.1. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüze bağlı insan kaynaklarından en üst düzeyde yararlanmak için; personelin planlanması, görevlendirilmesi, değerlendirilmesi ve ödüllendirilmesine yönelik objektif bir değerlendirme sistemi oluşturup, insan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi için, kariyer gelişimine katkıda bulunarak niteliğinin geliştirilmesini sağlamak.

STRATEJİK HEDEF 3.2. İlçemizde ihtiyaç duyulan eğitim tesislerinin yapılması, donatılması, geliştirilmesi ve sağlıklı eğitim ortamlarının hazırlanmasında, müdürlüğümüze tahsis edilen bütçe olanakları, hayırsever katkıları, sivil toplum kuruluşlarından elde edilen finansal kaynakları etkin ve verimli kullanmak.

STRATEJİK HEDEF 3.3. Plan döneminde kurumun önceliklerine odaklı sistematik bir yaklaşım geliştirilerek faaliyetleri ölçülebilir duruma getirip ölçmek, verilerden hareketle sürekli iyileşme ve gelişimi sağlayarak fonksiyonlar arası ilişkileri güçlendirmek, hizmet alana odaklanmış yönetim anlayışını benimseyerek hızlı karar alabilmek ve yönetim kararlarının alınmasında katılımı, çoğulculuğu ve şeffaflığı sağlamak, sorumlulukları net olarak tanımlayarak kaynakları daha etkin kullanmak.

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

3.5 TEMA 1: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI

3.5.1 STRATEJİK AMAÇ 1

İlçemizde eğitim olanaklarından tüm kesimlerin eşit ve adil şartlarda eğitime sürekli erişimini sağlamak amacıyla, tüm olanakları kullanarak , tüm paydaşların iş birliği ile okul öncesinden başlayarak hayat boyu eğitime kadar tüm eğitim süreçlerini yaygınlaştırmak ve iyileşmede sürekliliği sağlamak.

3.5.1.1 STRATEJİK HEDEF 1.1

Plan dönemi süresince ilçemizde okul öncesi ve zorunlu eğitim kademelerinde okullaşma oranlarını artırmak ve hayat boyu eğitimi yaygınlaştırarak bireylerin katılımını sağlamak ve tüm eğitim kademelerindeki öğrencilerin devamlarını sağlayarak, eğitimlerini tamamlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	GEÇMİŞ YILLAR			2019	
	2012	2013	2014		
PG 1.1.1 İlkokul 1. Sınıf Öğrencilerinden en az 1 Yıl Okulöncesi Eğitim Almış Olanların Oranı (%)	-	-	99.34	100	
PG 1.1.2 Net Okullaşma Oranları (%)	İlkokul	-	98.71	98.74	100
	Ortaokul	-	98.71	98.74	100
	Ortaöğretim	69.30	69.31	70.30	78
PG 1.1.3 Taşınan Öğrenci Sayısı	Temel Eğitim	2723	2623	2635	2570
	Ortaöğretim	728	907	1103	1230
	Özel Eğitim	46	61	78	100
	TOPLAM	3497	3591	3816	3950
PG 1.1.4 Taşıma Merkezi Sayısı	Temel Eğitim	18	18	18	18
	Ortaöğretim	7	7	7	7
	Özel Eğitim	1	1	1	1
	TOPLAM	26	26	26	26
PG 1.1.5 Taşınan Öğrencilerden Yemek Yiyen Öğrenci Sayısı	Temel Eğitim	2723	2623	2635	2570
	Ortaöğretim	728	907	1103	1230
	Özel Eğitim	46	61	78	100
	TOPLAM	3497	3591	3816	3950
PG 1.1.6 Pansiyon Yatak Kapasitesi	Temel Eğitim	200	200	200	400
	Ortaöğretim	400	400	400	400
	Din Eğitimi	160	160	160	160

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

	Mesleki ve Teknik Eğitim	-	-	-	-
	TOPLAM	760	760	760	960
PG 1.1.7 Pansiyondan Yararlanan Öğrenci Sayısı	Temel Eğitim	200	200	200	400
	Ortaöğretim	-	-	255	400
	Din Eğitimi	160	160	160	160
	Mesleki ve Teknik Eğitim	-	-	-	-
	TOPLAM	360	360	615	960
PG 1.1.8 Burs Alan Öğrenci Sayısı	Temel Eğitim	206	214	208	250
	Ortaöğretim	159	197	238	250
	Din Eğitimi	10	12	10	15
	Mesleki ve Teknik Eğitim	3	4	9	15
	TOPLAM	378	427-	465	530
PG 1.1.9 Özel Öğretimin Payı (%)	Okul öncesinde	-	-	8.48	9.50
	İlkokulda	-	-	1.39	2.90
	Ortaokulda	-	-	1.39	2.90
	Ortaöğretimde	-	-	11.45	12
	TOPLAM	-	-	22.71	27.30
PG 1.1.10 Devamsızlık Oranı (20 gün ve Üzeri*) (%)	İlkokul	2.30	3.27	2.89	2.85
	Ortaokul				2.85
	Genel Ortaöğretim	3.65	3.85	3.08	3.00
	Mesleki ve Teknik Eğitim	23.59	23.6	23.2	20.00
	Din Eğitimi	4	3.5	1.6	1.5
PG 1.1.11 Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Oranı (%)	Genel Ortaöğretim	10.8	7.9	1.2	1.00
	Mesleki ve Teknik Eğitim	7.03	7.9	7.07	6.50
	Din Eğitimi	14.1	14.00	8.5	8.0
PG 1.1.12 Okul Terki Yapan Öğrenci Oranı (%)	Genel Ortaöğretim	2.4	2.8	2.4	2.0
	Mesleki ve Teknik Eğitim	2.0	1.5	2.0	1.50
	Din Eğitimi	17.9	12.1	11.05	10.00

*Geçmiş 3 yıla ilişkin devamsızlık oranları 10 gün ve üzeri hesaplanmış olup, plan dönemi devamsızlık oranları 20 gün ve üzeri olarak dikkate alınacaktır.

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

Hedefin mevcut durumu:

İlçemizde 2014 yılında zorunlu eğitime başlamadan önce en az 1 yıl okulöncesi eğitimi almış öğrenci oranı % 99.34'dir.

İlçemiz genelinde 2014 yılında net okullaşma oranları okulöncesi 3-5 yaş grubunda % 33,69, 4-5 yaş grubunda % 50,36 ve 5 yaş grubunda % 80,74, ilkokulda % 98,74, ortaokulda % 98.74, Ortaöğretimde % 70.30 (Genel Ortaöğretimde % 42.70 ve Mesleki Teknik Ortaöğretimde % 27,60)'dir.

Bu okullaşma oranlarına ulaşmak ve eğitime erişimi artırmak ve tamamlamak için ilçemiz genelinde 2014 yılında 3.816 öğrenci 28 taşıma merkezinde taşınmalı olarak eğitime alınmış olup, bu öğrencilerden 3.816'na yemek hizmeti verilmiştir.

Eğitime erişimin artırılması için ilçe genelinde 2014 yılında her kademe ve türdeki okullarımız bünyesinde toplam 760 kapasitesi olan 4 pansiyonumuzda 615 öğrencimiz barınmaktadır. Ayrıca, 456 öğrencimiz de burs hizmetinden faydalanmaktadır.

2014 yılında 266 öğrenci özel öğretim okullarında eğitim almakta olup, özel öğretimin payı ilçe genelinde % 4.79'dir.

2014 yılında ilçe genelinde 10 gün ve üzeri mazeretsiz devamsızlık oranları ilkokulda % 2.89, Genel Ortaöğretimde % 3.08, Mesleki ve Teknik Ortaöğretimde % 23.2, Din Öğretiminde % 1.6'dır. Genel Ortaöğretimde terk oranı % 2.4, Mesleki ve Teknik Ortaöğretimde ise % 2, din öğretiminde ise 11.5'dir. Ayrıca, sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı Genel Ortaöğretimde % 1.2, Mesleki ve Teknik Ortaöğretim okulunda % 7.07, Din eğitiminde(İ.H.L) ise 8.5'dir.

SIRA	TEDBİRLER	Sorumlu Birim
1	Özel okul desteği konusunda tereddütleri ortadan kaldırmak ve iş birliğini artırmak için sektör temsilcileri ile düzenli bilgilendirme toplantıları yapılacaktır. Özel okullarda eğitim giderlerinin belirli bir oranının devlet tarafından karşılanmasına yönelik eğitim öğretim destekleri konusunda bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Özel Öğretim Şube Müd.
2	Taşınmalı eğitim uygulamasında taşıma güvenliğinin ve kalitesinin artırılması amacıyla taşıma sektörü temsilcileriyle, belediye ve emniyet müdürlüğü ile yapılan işbirlikleri ve paylaşımlar artırılabacaktır.	Destek Hizmetleri Şube Müd.
3	Ekonomik dezavantajı bulunan öğrencilere SYDV aracılığı ile maddi yardım yapılması sağlanacaktır. Ekonomik dezavantajı bulunan öğrencilerin sağlıklı ve kesin yöntemler ile tespiti yapılarak ilgili kurumlardan ailelere yönelik şartlı nakit desteği almalarına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Strateji Gelş. Hiz.
4	Yetişkinlerin eğitime erişim imkânlarından faydalanması için farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır.	Hayat Boyu Ö. Şb
5	Okullaşma oranlarında düşük olan bölgelere ve ailelere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Eğitim ve Öğretim

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

6	Bakanlığımıza bağlı olmayan erken çocukluk eğitimi hizmeti veren diğer kurumlardaki çocukları da e-okul sistemine aktarılacaktır.	Temel E. Şube Müd.
7	Okullaşma oranlarının artırılması konusunda yönetici ve öğretmenlere yönelik bilgilendirici toplantılar yapmak.	Eğitim ve Öğretim
8	Öğrenci devamsızlıkları konusunda yönetici ve öğretmenlere yönelik bilgilendirici toplantılar yapmak.	Eğitim ve Öğretim
9	Taşınmalı ilköğretim uygulaması, ortaöğretim öğrencilerinin taşınması uygulaması ile özel eğitim öğrencilerinin ücretsiz taşınması uygulamasına ait yapılacak mevzuat düzenlemesine görüş ve öneri sunulacaktır.	Destek Hizmetleri Şube Müd.
10	Devam ve erişim konusunda ilçe durum raporları hazırlanarak analiz edilecektir.	Eğitim ve Öğretim
11	Ortaöğretim kurumları arasında nakil ve geçiş konusunda gerekli esnekliği kazandıracak mevzuat düzenlemeleri konusunda görüş ve öneri sunulacaktır.	Ortaöğretim Hiz. Şube Müd.
12	İlçemizin mesleki ve teknik eğitime yönelik algısının olumlu yönde değiştirilmesi için kampanyalar (radyo programları, kamu spotları, yarışmalar vb.) düzenlenecek ve sosyal medyanın etkin bir biçimde kullanılması sağlanacaktır.	Mesleki Teknik E. Şube Müd.
13	Okulların faaliyetleri ve çalışmaları toplumla paylaşarak İmam hatip okullarına yönelik farkındalık arttırılacaktır.	Din Öğretimi Şube
14	Anadolu İmam Hatip Lisesinin ortaöğretim içerisinde okullaşma oranını % 10'un üzerine çıkarmak için çalışmalar yapılacaktır.	Din Öğretimi Şube
15	Anadolu İmam Hatip Lisesinin Toplumdaki algısını olumlu yönde değiştirmek için çeşitli etkinlikler düzenlenecektir. (gazeteye bilgi verilecek, biyografiler, röportajlar, sunumlar, kültürel etkinlikler yapılacak)	Din Öğretimi Şube Müd.
16	Burs ve pansiyon imkânlarının öğrenciler tarafından bilinirliği sağlanacaktır.	Din Öğretimi Şube Müd.
17	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin ilçe bazlı tespiti yapılarak hayırseverler, yerel yönetimler ve STK'larla özel eğitim okulu/özel eğitim alt sınıfı açılmasını sağlayacak faaliyet ve projeler yapılacaktır.	Özel Eğitim ve Rehberlik Bölümü
18	Özel okul yapılacak eğitim yatırımcılarına yönelik okul arsası tahsisi ve kullanım hakkı gibi konularda kolaylaştırıcı yaklaşımlar sergilenecektir.	Özel Öğrt. Kur. Şube
19	Örgün öğretim imkânından yararlanamamış veya yarıda bırakmak zorunda kalmış bireylere uzaktan öğretim ve yüz yüze eğitim imkânlarıyla öğrenimlerini tamamlamalarını sağlamak ve nitelikli hizmet sunmak yoluyla aktif öğrenci	Hayat Boyu Ö. Şb

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

	sayısını ve erişimi artırmak	Md.
20	Açık Öğretim Okullarının tanıtımına yönelik etkinlikler düzenlemek yoluyla Açık Öğretim Ortaokulu, Açık Öğretim Lisesi ve Mesleki Açık Öğretim Lisesi kayıtlı aktif öğrenci sayısı ile Mesleki ve Teknik Açık Öğretim Okulu kursiyer sayısını arttırmak	Hayat Boyu Ö. Şb Md.
21	Okullara erişimin artırılmasını sağlamak amacıyla YBO'ya 200 kişilik kız öğrenci pansiyonu yapılması, Zekeriya Çetin İ.Ö.O okuluna ilave derslik yapılması ve 28 derslikli ortaöğretim(lise)yapılması teklif edilecek	Destek Hizmetleri Şube Müd.
22	İlçe Kaymakamlığımızla iletişime geçilerek iskeleti tamamlanmış olan binanın Müdürlüğümüze devredilerek bağımsız anaokulu olarak hizmete girmesi sağlanacaktır.	Destek Hizmetleri Şube Müd.
23	Mut Mesleki ve Teknik Eğitim Lisesinde okullaşma oranlarının artırılması için bu okula pansiyon yapılması teklif edilecek. Bu pansiyonun eğitim ve barınma ortamları; standart fiziki mekân, sosyal mekân, donatım ve iş güvenliği esasları çerçevesinde oluşturulacaktır.	Destek Hizmetleri Şube Müd.
24	Ortaöğretimde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terkini azaltmak amacıyla çeşitli tedbirler alınacaktır. Bu konularla ilgili araştırmalar ve analizler yapılarak gerekli tedbirler alınacaktır.	Ortaöğretim Hiz. Şube Müd.
25	Toplumun Mesleki ve Teknik Eğitime yönelik algılarının olumlu geliştirilebilmesi için sektör temsilcileriyle birlikte tanıtım faaliyetleri, organizasyon, kampanyalar vs. düzenlenerek algının olumlu yönde gelişmesi sağlanacaktır.	Mesleki Teknik E. Şube Müd.
26	MTE ortaöğretim okullarında devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terki sebepleri ile ilgili araştırma yapılacaktır. Araştırma sonuçları değerlendirilerek gerekli tedbirler alınacaktır. MTE ortaöğretim okullarında devamsızlık, sınıf tekrarı ve okul terki sebepleri ile ilgili araştırma yapılacaktır	Mesleki Teknik E. Şube Müd.
27	Din Öğretimi Genel Müdürlüğüne bağlı okullarda okul terkleri, devamsızlık ve sınıf tekrarlarının sebepleri hakkında araştırma yapılacaktır.	Din Öğretimi Şube M
28	Okula devam sorunu olan öğrencilere ve ailelere kişisel ve sosyal rehberlik çalışmaları yapılacaktır. Oryantasyon süreç eğitimi, "Ortaöğretime Uyum Projesi" yaygınlaştırılarak uygulanacaktır.	Eğitim ve Öğretim
29	Büyükşehir ve ilçe yerel yönetimleri ile işbirliğine gidilerek ortaokul son sınıf öğrenci ve velilerine yönelik Mesleki ve Teknik Eğitim kurumlarını ve ilgili sektör alanlarının iş yeri ve çalışma ortamlarını görüp tanıma ve kurumlar hakkında bilgi edinmelerine yönelik gezi ve ziyaretler yapılacaktır.	Mesleki ve Teknik E

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

3.6 TEMA 2: EĞİTİM ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

3.6.1 STRATEJİK AMAÇ 2

İlçemizdeki eğitim öğretim olanakları en üst düzeyde harekete geçirilerek eğitimin her kademesindeki personelimize ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı iletişime ve öğrenmeye açık, özgün ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireyler yetiştirilmesine imkan sağlamak .

3.6.1.1 STRATEJİK HEDEF 2.1

Her eğitim kademesindeki eğitim personelimizin yeterliliklerini arttırıp öğrencilerimizin akademik başarılarını sürekli izleyip değerlendirerek, ruhsal ve fiziksel gelişmelerine yönelik faaliyetlere katılım oranını arttırmak ve geliştirmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		GEÇMİŞ YILLAR			2019
		2012	2013	2014	
PG 2.1.1 Öğrencilerin Yıl Sonu Başarı Puan Ortalamaları	5. Sınıf	-	-	-	80
	6. Sınıf	-	-	-	80
	7. Sınıf	-	-	-	80
	8. Sınıf	-	-	-	80
	9. Sınıf	-	-	-	80
	10. Sınıf	-	-	-	80
	11. Sınıf	-	-	-	80
	12. Sınıf	-	-	-	80
PG 2.1.2 Öğrenci Başına Okunan Kitap Sayısı	İlkokul	-	-	-	50

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

	Ortaokul	-	-	-	25
	Ortaöğretim	-	-	-	20
PG 2.1.3 Öğrenci Sağlığına Yönelik Düzenlenen Eğitim Sayısı		2	2	2	5
PG 2.1.4 Öğrenci Sağlığına Yönelik Düzenlenen Protokol Sayısı		2	2	2	2
PG 2.1.5 Sağlığa Yönelik Yürütülen Proje Sayısı		2	2	2	2
PG 2.1.6 İlçe Bazında Düzenlenen Sosyal Etkinlik Sayısı		20	45	76	81
PG 2.1.7 Sosyal Etkinliklere Katılan Öğrenci Sayısının Toplam Öğrenci Sayısına Oranı (%)		42.43	57.91	40.58	41.60
PG 2.1.8 Ulusal Bazda Hazırlanan Proje Sayısı		1	248	196	220
PG 2.1.9 Ulusal Bazda Ödül Alan Proje Sayısı		-	-	-	1
PG 2.1.10 Ulusal Projelere Katılan Okul Sayısı		1	25	32	32
PG 2.1.11 Ulusal Projelerde Yer Alan Öğrenci Sayısı		1	352	392	440
PG 2.1.12 Okul Rehberlik Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Oranı (%)		-	-	44.17	49.00
PG 2.1.13 Okul Rehberlik Hizmetlerinden Yararlanan Veli Oranı (%)		-	-	19.64	25.00
PG 2.1.14 Hizmetiçi Eğitime Katılan Yönetici Ve Öğretmen Sayısı		695	521	449	540
PG 2.1.15 Hizmetiçi Eğitim Alan Rehber Öğretmen Sayısı		8	6	25	25

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		GEÇMİŞ YILLAR			2019
		2012	2013	2014	
PG 2.1.16 Bir Eğitim ve Öğretim Süresinde Sanat, Bilim, Kültür ve Spor Alanlarından En Az 1 Faaliyete katılan Öğrenci Oranı (%)	İlkokul	-	-	37	65
	Ortaokul	-	-	65	90
	Ortaöğretim	-	-	35	45
PG 2.1.17 Onur veya İftihar Belgesi Alan Öğrenci sayısı	İlköğretim	-	-	350	
	Ortaöğretim	-	-	0	
PG 2.1.18 Takdir veya Teşekkür Belgesi Alan Öğrenci Oranı (%)	Ortaokul	-	-	2375	2750
	Ortaöğretim	-	-	-	100
PG 2.1.19 Disiplin Cezası/ Yaptırım Uygulanan Öğrenci Sayısı	Ortaokul	-	-	-	-
	Ortaöğretim	-	-	-	40
PG 2.1.20 Beyaz Bayrak Sertifikasına Sahip Okul Say.		-	-	2	7
PG 2.1.21 Beslenme Dostu Okul Sertifikasına Sahip Okul Sayısı		-	-	-	1

Hedefin mevcut durumu:

Öğrenci sağlığına yönelik düzenlenen eğitim sayısı 2, düzenlenen protokol ve sağlık için yürütülen proje bulunmamaktadır.

Müdürlüğümüzce ve okullarımızca düzenlenen etkinlik sayısı 76 olup, bu etkinliklere katılan öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı % 40.58'dir.

2014 yılında 32 okulumuz ulusal bazda 196 proje hazırlamış, bu projelerden 4 tanesi bölge sergisine 1 tanesi Ankara finallerine kalmıştır.

2014 yılında toplam öğrencilerimizin % 44.17'sine, velilerimizin ise % 19.64'üne rehberlik hizmeti verilmiştir. İlçemizde hizmetiçi eğitime katılan yönetici ve öğretmen sayısı 449'dur.

SIRA	TEDBİRLER	Sorumlu Birim
1.	Öğrenci akademik başarısını destekleyici kurs programları açılacaktır. (Akademik başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin bilişsel eksikliklerini gidermeye yönelik kurslar açılması)	Hayat Boyu Ö. Şb Md.

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

2.	Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak, öğrencilerin erken dönemde ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda yönlendirmesi etkin olarak sağlanacaktır.	Özel Eğitim ve Rehber Hiz. Şube Müd.
3.	Her düzey eğitim kademesinde gerçekleştirilen sosyal, sanatsal ve sportif faaliyetlerin sayısı artırılabilecek.	Strateji Geliş. Hiz. Şube Müd.
4.	Öğretim materyalleri teknolojik gelişmelere uygun olarak gözden geçirilecek ve güncellenecektir.	Destek Hiz. Şube Müd.
5.	FATİH projesi kapsamında okullarımıza takılan etkileşimli tahtaların ve öğrencilere dağıtılan tabletlerin etkin kullanılması için hizmetiçi eğitim çalışmaları yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Şube Müd.
6.	EBA'nın etkin kullanılması için öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitim çalışmaları yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Şube Müd.
7.	Etkin bir ölçme-değerlendirme sistemi oluşturulması için okullarımızla ölçme ve değerlendirme (sınav hizmetleri) çalışmaları düzenlenecektir.	Eğitim-Öğretim Hizmetleri Şube Müd.
8.	Mesleki ve teknik okullarına gelen öğrencilerin mevcut durumları tespit edilerek temel kazanımlarla ilgili eksiklikleri destekleyici eğitim yoluyla giderilmesi için çalışmalar düzenlenecektir.	Mesleki-teknik Eğt. Hiz. Şube Müd.
9.	Plan dönemi sonuna kadar okul sağlığı ile ilgili tüm taraflarda farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır.	Destek Hiz. Şube Müd.
10.	Akran koçluğu ve öğretmen koçluğu sistemini oluşturup, okullarımızda yaygınlaştırılması.	Eğitim-Öğretim Hizmetleri
11.	Her öğrencinin en az bir sanat veya spor dalında performans yapabilme becerisi kazandırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Eğitim-Öğretim Hizmetleri Şube Müd.
12.	TEOG ile ilgili velileri/ öğrencileri bilinçlendirmeye yönelik (Yerel yönetimler, STK' lar ve diğer kurum ve kuruluşlar ile işbirliği içerisinde) rehberlik faaliyetleri yapılacaktır.	Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi
13.	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin sağlanmasına yönelik ilgili paydaşlarla işbirliğine gidilecektir.(Üniversite, STK, vb).	İnsan Kaynakları Şube Müd.
14.	Eğitimin tüm kademelerinde görevli öğretmen ve yöneticilerin özel yetenekli bireylerin eğitimi ve öğretimi konularında bilgilerinin artırılması ve becerilerinin geliştirilmesini sağlamak amacıyla hizmetiçi eğitimler	İnsan Kaynakları Şube Müd.

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

	planlanacaktır.	
15.	Ortaöğretim düzeyindeki özel yetenekli öğrencilere yönelik mentorluk uygulamalarının geliştirilmesi ve yaygınlaştırılmasını sağlamak amacıyla özel yetenekli öğrencilerin tespit edilmesi ve bu öğrencilere mentörlük uygulaması sağlanacaktır.	Orta Öğretim Hizmetleri Şube Müd.
16.	Öğrenci etüt eğitim merkezlerinin eğitim sistemi içerisindeki etkinliği artırmak	Özel Öğretim Şube Müd.
17.	Eğitim ve öğretimle ilgili her türlü olumlu örnek oluşturabilecek eğitim içeriğini EBA içeriğinde yayınlamak	Bilgi İşlm. Ve Yenilik Teknoloji Şube Müd.
18.	Bireyin kişisel ve mesleki gelişim veya istihdam amacıyla gereksinim duyduğu rehberlik sisteminin içinde hayat boyu rehberlik yaklaşımının geliştirilmesini sağlamak	Özel Eğitim ve Rehber Hiz. Şube Müd.
19.	İlçemizde ulusal ve uluslararası nitelikli proje hazırlanmasına yönelik Proje Hazırlama Birimi oluşturulacaktır.	Strateji Geliştirme Ş. Müd.
20.	Yükseköğretime geçişte uygulanan sınavlarla ilgili velileri/ öğrencileri bilinçlendirmeye yönelik (Yerel yönetimler, STK' lar ve diğer kurum ve kuruluşlar ile işbirliği içerisinde) rehberlik faaliyetleri yapılacaktır.	Eğitim Öğretim Hizmetleri Şubesi

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

3.6.1.2 STRATEJİK HEDEF 2.2

Mesleki-teknik eğitimden mezun öğrencilerimizin istihdam olanaklarını arttırmak amacıyla sektörle işbirliği yapılarak hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirilerek istihdam edilebilirliklerini arttırmak

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	GEÇMİŞ YILLAR			2019
	2012	2013	2014	
PG.2.2.1 MTE'den mezun olan öğrencilerin yüksek öğrenime yerleşme oranı %	-	-	50	55
PG.2.2.2 MTE okullarında yapılan beceri ortalaması	-	-	94.8	95,8
P.G.2.2.3 MTE okulu öğrencilerinin staj yaptığı işletme sayısı	-	-	80	90
P.G.2.2.4 MTE Okulu öğrencilerinin staj puanı ortalaması	-	-	87,24	90
P.G.2.2.5 MTE Mezunu olup Mesleki Gelişim Süreci takip edilen öğrenci Sayısı	-	-	73	90
P.G.2.2.6 MTE okullarında görevli alan öğretmenlerinin alanıyla ilgili katıldığı mesleki gelişim etkinliği sayısı(kurs, seminer, fuar, sergi, proje danışmanlığı, AB projesi vb.)	-	-	40	50

Hedefin mevcut durumu:

İlçemizde 2014 yılında Mesleki ve Teknik Eğitim öğrencilerini Yüksek öğrenime yerleşme oranı % 50'dir. Mesleki Teknik Eğitim Okullarımız öğrencilerimizin stajı ve mezun olduktan sonraki istihdamı için özel sektörlerle 80 işbirliği protokolü yapmıştır. Mesleki ve Teknik Eğitim okullarımızda yapılan beceri ortalaması % 94.8'dir.

SIRA	TEDBİRLER	Sorumlu Birim
1.	Meslek dersi öğretmenlerinin işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve bilgilendirilmelerini sağlamak sektör ile işbirliği yapılarak hizmetiçi eğitimler verilmesi sağlanacaktır.	İnsan Kay. Şube Müd.- Mes. Tek. Eğt. Şube Müd.
2.	Mesleki Teknik Eğitim tanıtım faaliyetlerin arttırmak için yerel, ulusal ve uluslararası mesleki eğitim fuarlarına katılım sağlanacaktır.	Mesleki Teknik Eğt.

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

3.	Ulusal meslek standartlarına, ulusal yeterliliklere ve işgücü piyasası ihtiyaçları ve kazanımlara dayalı olarak geliştirilen/ güncellenen öğretim programlarına göre hazırlanan bireysel öğretim materyalleri/ modüllerinin okullarımızda verimli kullanılması sağlanacaktır.	Mesleki Teknik Eğt. Şube Müd.
4.	Mesleki Teknik Eğitim okullarımız ile işletmelerin iş birliğinin kapsamını genişletmek amacıyla gerek akademik gerekse endüstriyel Ar-Ge açısından Mesleki Teknik Eğitim okullarımızın araştırma, laboratuvar ve üretim alt yapısının ilgili taraflarca etkin bir şekilde kullanılması sağlanacaktır	Mesleki Teknik Eğt. Şube Müd.
5.	Bireyin kişisel ve mesleki gelişim veya istihdam amacıyla gereksinim duyduğu rehberlik sisteminin içinde hayat boyu rehberlik yaklaşımının geliştirilmesi sağlanacaktır.	Mesleki Teknik Eğt.-Özel Eğitim ve Rehberlik
6.	İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak öğrencileri mesleklere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Mesleki Teknik Eğt. Özel Eğitim ve Rehberlik
7.	Mesleki ve teknik eğitimde okul-sektör iş birliğinde çalışmalar yapılmasına devam edilecektir.	Mes. Tek. Eğt. -Özel Eğt
8.	İş yeri eğitimlerinin etkinliği ve verimliliği konusu araştırılacaktır.	Mesleki Teknik Eğt.
9.	Yerel iş imkanları araştırılarak iş imkanlarına yönelik MTE Okullarında alanlar açılacak	Mesleki Teknik Eğt.

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

3.6.1.3 STRATEJİK HEDEF 2.3

Öğretmen ve öğrencilerimizin uluslararası projelere katılım oranlarının artırılarak yabancı dil ve hareketlilik düzeyini yükseltmek.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	GEÇMİŞ YILLAR			2019
	2012	2013	2014	
PG 2.3.1 Hazırlanan Uluslararası Proje Sayısı	1	1	3	6
PG 2.3.2 Kabul Edilen Uluslararası Proje Sayısı	1	1	3	3
PG 2.3.3 Uluslararası Hareketlilik Programlarına / Projelerine Katılan Öğretmen Sayısı	2	3	7	12
PG 2.3.4 Uluslararası Hareketlilik Programlarına / Projelerine Katılan Öğrenci Sayısı	9	37	67	80
PG 2.3.5 Dyned Sisteminde Giriş Yapan Okul Sayısı	-	-	20	35
PG 2.3.6 Dyned Sistemine Giriş Yapan Okulların, Toplam Okullara Oranı (%)	-	-	57.14	100

Hedefin mevcut durumu:

2014 yılında 4 adet uluslararası proje hazırlanmış olup, bu projelerin 3'ü kabul edilmiştir. Kabul edilen uluslararası hareketlilik projelerine 7 öğretmenle birlikte 67 öğrenci katılmıştır. Yabancı dil eğitiminin geliştirilmesi kapsamında okullarda uygulanan DYNED İngilizce Dil Eğitim sistemi ilçemizde etkin olarak kullanılmakta olup, ancak bakanlık protokolünün tüm resmi liselerin sisteme katılması ile ilgili alt yapı çalışmalarından dolayı 2014 yılı verileri tam olarak alınamamıştır. Yeni dönem çalışmaları ekim 2014'de başlamıştır.

SIRA	TEDBİRLER	Sorumlu Birim
1.	Yabancı dil öğretiminde, yenilikçi yaklaşımların (ITEC) tanıtılıp yaygınlaştırılması amacıyla seminer ve çalıştaylar düzenlenecektir.	İnsan Kaynakları Şube Müd.-
2.	Yabancı dil eğitimi alan bireylerin, teorik bilgilerini uygulamada kullanıp geliştirebilmeleri amacıyla, sektör ve ilgili kurumlarla işbirliği yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Şube Müd.- Eğitim Öğretim Hiz. Şube Müd.
3.	Uluslararası öğrenci hareketliliği artırılıp öğrencilerin yabancı dil eğitimine katkı sağlanarak kariyer gelişimi desteklenecektir.	Strateji Geliştirme Şube Müd.

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

4.	Yabancı dil öğretmenlerimizin mesleki gelişimlerini artıracak çalışmalar yapılacaktır. (seminer, kurs, çalıştay Yüksekokul ve ilgili STK'larla iş birliği içerisinde yeni öğretim metod ve tekniklerine yönelik trainer (öğretmen eğitimcisi) sistemi çalışmaları yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Şube Müd. Strateji Geliştirme Şube Müd
5.	Uluslararası proje uygulaması teşvik edilerek, hareketlilik ve etkileşim artırılabacaktır. Yabancı dil eğitimini destekleyen tüm projelerin ve hareketliliklerin tanıtımını yaparak öğretmen ve öğrencinin motivasyonu sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Şube Müd.
6.	Erasmus+ ve benzeri projelerle öğrenci hareketliliği(mobility) teşvik edilecektir. İlçemizde bulunan yüksekokul ve STK'larla iş birliğine gidilerek uluslararası hareketlilik programlarına (Erasmus+, e-twinning gibi AB projeleri) katılımı artırıcı faaliyetler yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Şube
7.	Dynet sistemi ile ilgili olarak okullarımızdaki altyapı eksiklikleri ile ilgili veriler oluşturularak, alt yapı eksikliklerinin giderilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Şube
8.	Dynet sisteminin kullanımı ile ilgili olarak okullarımızda öğrenci ve öğretmenlere bilgilendirme sunumları yapılacaktır.	Strateji Geliştirme Şube Müd.

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

3.7 TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

3.7.1 STRATEJİK AMAÇ 3

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüzün kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi için yönetim organizasyonu, insan kaynakları, fiziki ve teknolojik alt yapı alanlarında kapasitesini arttırmak için, plan dönemi süresince; ölçülebilir, analiz edilebilir ve kontrol edilebilir bir yönetim yapısı oluşturarak stratejilerin hayat bulmasını sağlamak, insan kaynaklarının niteliğini arttırmak, enformasyon teknolojilerinin kullanımını arttırmak, fiziki, mali ve teknolojik alt yapıyı vizyona taşıyacak şekilde iyileştirmektir.

3.7.1.1 STRATEJİK HEDEF 3.1

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüze bağlı insan kaynaklarından en üst düzeyde yararlanmak için; personelin planlanması, görevlendirilmesi, değerlendirilmesi ve ödüllendirmesine yönelik objektif bir değerlendirme sistemi oluşturup, insan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi için, kariyer gelişimine katkıda bulunarak niteliğinin geliştirilmesini sağlamak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	CARİ YIL		
	2014	2019	
PG 3.1.1 Yüksek Lisans Yapan Personel Sayısı	58	68	
PG 3.1.2 Yüksek Lisans Yapan Personelin Tüm Personele Oranı (%)	7.44	8.72	
PG 3.1.3 Doktora Yapan Personel Sayısı	-	1	
PG 3.1.4 Doktora Yapan Personelin Tüm Personele Oranı (%)	-	0.12	
PG 3.1.5 Mahalli Hizmetiçi Eğitim Sayısı	9	16	
PG 3.1.6 Mahalli Hizmetiçi Eğitime Katılan Personel Sayısı	449	540	
PG 3.1.7 Ödül verilmesi Teklif Edilen Personel Sayısı	165	200	
PG 3.1.8 Proje hazırlayan, Proje danışmanlığı yapan, proje yürütücüsü olan veya herhangi bir projede görev alan personel sayısı	126	150	
PG 3.1.9 Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	İlkokul	13.79	13
	Ortaokul	13.41	13
	Ortaöğretim	13.71	13

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

Hedefin mevcut durumu:

Müdürlüğümüzde ve müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumlarda 2014 yılı itibariyle, 779 öğretmen, 74 diğer personel olmak üzere toplam 853 personel istihdam edilmektedir. Bu personelin 58'i yüksek lisans, diğer öğretmenlerimizin büyük bir çoğunluğu lisans eğitimi almış bireylerdir.

Personelimize 6 alanda 9 hizmetiçi eğitim açılmış olup, toplam 449 personelin katılımı sağlanmıştır. 2014 yılında personelimizin 165'ine Başarı belgesi, 1'ine Üstün Başarı belgesi olmak üzere toplam 166 ödül verilmiştir.

SIRA NO	TEDBİRLER	Sorumlu Birim
1	Hizmet içi eğitim faaliyetleri, bu faaliyetlere yönelik yapılacak ihtiyaç, etkinlik ve fayda-maliyet analizleri doğrultusunda planlanacaktır.	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü
2	İlçemizde görev yapan personellerin yılda en az bir kez Hizmetiçi Eğitim faaliyetine katılması için gerekli tedbirler alınacaktır.	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü
3	İlçemizde yapılan hizmetiçi eğitim faaliyetlerinde faaliyet öncesi ve sonrasında ölçme ve değerlendirme yapılarak hizmetiçi eğitim faaliyetinin fayda/maliyet analizi, davranış değişikliği analizi yapılacaktır.	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü
4	Ulusal Ajans, TÜBİTAK, Çukurova Kalkınma Ajansı, Mersin Valiliği gibi yerel, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşların Proje Desteklerinden/yarışmalarından yararlanmak ve bu projeler vasıtasıyla personelimizin niteliğini yükseltmek kendilerini geliştirmelerine olanak sağlamak amacıyla bu tür proje faaliyetlerine katılan katılım sayısı artırılabacaktır.	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü - Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü
5	Yer değiştirmek isteyen öğretmen sayısını en aza indirmek için özendirici tedbirler alınacaktır. Özellikle öğretmen istihdamının güçleştiği Birleştirilmiş sınıfların bulunduğu uzak dağ köylerinde lojman imkanlarının geliştirilmesi sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü – Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü
6	Yöneticilere uygulanacak hizmetiçi eğitim programları ile hizmet kalitesinin artırılması sağlanacaktır.	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü
7	Personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik tedbirler alınacaktır.	İnsan Kaynakları Şube Müdürlüğü

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

3.7.1.2 STRATEJİK HEDEF 3.2

İlçemizde ihtiyaç duyulan eğitim tesislerinin yapılması, donatılması, geliştirilmesi ve sağlıklı eğitim ortamlarının hazırlanmasında, müdürlüğümüze tahsis edilen bütçe olanakları, hayırsever katkıları, sivil toplum kuruluşlarından elde edilen finansal kaynakları etkin ve verimli kullanmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		GEÇMİŞ YILLAR			
		2012	2013	2014	2019
PG 3.2.1 Fiziki İmkanları İyileştirilen Ve Alt Yapı Eksiklikleri Giderilen Eğitim Tesisi Sayısı		-	-	7	10
PG 3.2.2 Yapılan Derslik Sayısı	Okulöncesi	-	-	-	5
	Temel Eğitim	-	-	-	32
	Ortaöğretim	-	-	28	28
	TOPLAM	-	-	28	65
PG 3.2.3 Yapılan Eğitim Tesisi Sayısı		-	-	1	3
PG 3.2.4 Donatılacak Sınıf Sayısı	Okulöncesi	-	-	-	5
	Temel Eğitim	-	-	-	32
	Ortaöğretim	-	-	28	28
	TOPLAM	-	-	28	65
PG 3.2.5 Pansiyon Sayısı	İlköğretim	1	1	1	2
	Ortaöğretim	-	-	2	1
	Din Öğretimi	1	1	1	1
	Mesleki ve Teknik Eğit.	-	-	-	1
	TOPLAM	2	2	4	2
PG 3.2.6 Depreme Dayanıklılık Testi Yapılan Okul Sayısı		-	-	1	6
PG 3.2.7 Deprem Güçlendirmesi Yapılan Okul Sayısı		-	-	-	1
PG 3.2.8 Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Okul Öncesi	-	-	23.50	20
	Temel Eğitim	24	24	24.90	24
	Ortaöğretim	29.35	30.12	30.7	30
PG 3.2.9 Engellilerin Kullanımına Yönelik Düzenleme Yapılan Okul Veya Kurum Oranı (%)		-	-	-	100
PG 3.2.10 Hedeflenen Okullardan İnternet Altyapısı, Tablet Veya Etkileşimli Tahta Kurulumu Tamamlananların Oranı (%)		-	-	-	100

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

Hedefin mevcut durumu:

İlçe genelinde 2014 yılı itibariyle müdürlüğümüze bağlı 76 okulda, toplam 702 derslik ve 4 pansiyon bulunmaktadır. 2014 yılında 28 derslik inşa edilerek donatımı yapılmıştır. 2014 yılında ilçe genelinde okul öncesinde derslik başına düşen öğrenci sayısı 23.50'dir. Temel Eğitimde derslik başına düşen öğrenci sayısı 24.90'dır. Orta öğretimde derslik başına düşen öğrenci sayısı 30.7'dir. Ayrıca 2 pansiyon inşa edilmiştir. Son 3 yılda 1 okulumuzda depreme dayanıklılık testi yapılmıştır.

SIRA NO	TEDBİRLER	Sorumlu Birim
1	Okul bazlı bütçeleme sistemine geçilecektir.	Strateji Geliştirme
2	Okul öncesi eğitim ve ilköğretim kurumlarında okul idarelerinin bütçeleme süreçlerinde yetki ve sorumlulukları artırılabilecektir.	Temel Eğitim Müdürlüğü
3	Okullaşma ve sınıf mevcutları ile ilgili hedefler doğrultusunda oluşacak fiziki mekân ihtiyacının genel bütçe, hayır sever ve STK katkılarıyla oluşturulacak maddi kaynaklarla giderilmesi sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü
4	Ulusal ve uluslararası projeler vasıtasıyla alternatif finansman kaynakları geliştirilecek ve bu yolla elde edilen kaynağın daha etkili ve verimli kullanılması sağlanacaktır.	Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü
5	İlçemizdeki Okul ve kurumlarımızın ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat dâhil her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarını, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü
6	ilçe milli eğitim müdürlüğü olarak E-yatırım modülünde yer alan onarım taleplerinde daha gerçekçi veri girişinin elde edilmesi için teknik personel desteği sağlanarak ve girişi yapılan veri yerinde görülerek gerçek onarım ihtiyaçlarının sisteme girilmesi sağlanacaktır.	Destek Hizmetleri Şube
7	Okulların yapım ve donatımına yönelik hayırsever vatandaşlar bulunması için gerekli araştırmalar yapılacaktır.	Strateji Geliştirme
8	Özel öğrenci yurt hizmetlerinin kalitesi artırılabilecektir.	Özel Öğretim Kurumları
9	2019 yılı sonuna kadar Bakanlığımıza ait tüm taşınmaz bilgilerinin Coğrafi Bilgi Sistemi ile sayısal ortama taşınması yapılacaktır.	İnşaat ve Emlak Şube
10	İlçemizdeki eğitim binalarının deprem tahkiki ile güçlendirmesi yapılacaktır. Bununla ilgili olarak yetkili makamlarla ilgili resmi yazışmalar yapılacaktır.	İnşaat ve Emlak
12	İlçemizde ihtiyaç duyulmayan arazi ve okul binaları eğitim öğretim hizmetlerinde kullanılmak üzere özellikle dershanelerin dönüşüm süreci içinde bu amaca yönelik olarak kiraya verilecektir.	İnşaat ve Emlak Şube Müdürlüğü

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

3.7.1.3 STRATEJİK HEDEF 3.3

Plan döneminde kurumun önceliklerine odaklı sistematik bir yaklaşım geliştirerek faaliyetleri ölçülebilir duruma getirip ölçmek, verilerden hareketle sürekli iyileşme ve gelişimi sağlayarak fonksiyonlar arası ilişkileri güçlendirmek, hizmet alana odaklanmış yönetim anlayışını benimseyerek hızlı karar alabilmek ve yönetim kararlarının alınmasında katılımı, çoğulculuğu ve şeffaflığı sağlamak, sorumlulukları net olarak tanımlayarak kaynakları daha etkin kullanmak.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ	GEÇMİŞ YILLAR			
	2012	2013	2014	2019
PG 3.3.1 Görüşleri alınan paydaş sayısı	-	-	-	250
PG 3.3.2 Görüşlere cevap verilen paydaş sayısı	-	-	-	250
PG 3.3.3 Cevaplanan Dilek-Şikayet-Öneri Sayısı (BİMER, ALO 147 vb.)	-	-	56	66
PG 3.3.4 TSE İSO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi Alan Kurum Sayısı	-	-	1	1
PG 3.3.5 Kurumların web sitesini ziyaret eden ziyaretçi sayısı	-	-	173.430	177.000
PG 3.3.6 İlçe Öğrenci Meclisinin aldığı karar gereği gerçekleştirilen faaliyet sayısı	-	-	-	7
PG.3.3.7 Rehberlik ve denetimi yapılan kurum sayısı	-	-	66	66
PG.3.3.8 İlçemizde yürütülen faaliyetler hakkında gerçekleştirilen tanıtım, fuar, organizasyon, çalıştay ve diğer iletişim faaliyetlerinin sayısı.	-	-	-	10

Hedefin mevcut durumu:

2014 yılında ilçemizde paydaşların öneri ve şikayetlerine verilen cevap sayısı 56'dır. Beyaz Bayrak sahibi olan 2 kurumumuz bulunmaktadır. Ayrıca TSE belgesi alan bir kurum vardır.2014 yılında Kurumumuzun WEB sayfasını ziyaret eden ziyaretçi sayısı 173.430 kişidir. Müdürlüğümüze bağlı resmi okul ve kurumların tamamına 2014 yılında İlçe Milli Eğitim Müdürü ve Şube Müdürleri ile Rehberlik ve Denetim amaçlı ziyaretler yapılmıştır.

MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

SIRA NO	TEDBİRLER	Sorumlu Birim
1	İlçe personeli ve hizmet sunmakla sorumlu olduğu vatandaşlar kamu hizmet standartları hususunda bilgilendirilecektir. Kamu Hizmet Standartları tüm kurumlarımız tarafından güncellenecektir.	Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü
2	Müdürlüğümüze bağlı resmi/özel okul ve kurumların tamamının her yıl etkin ve kapsamlı bir şekilde rehberlik ve denetimleri yapılacaktır.	İlçe Milli Eğitim Müdürü ve Şube Müdürleri
3	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planında belirlenen amaç ve hedeflere ulaşma durumu İlçe MEM içerisinde oluşturulacak İzleme Birimi vasıtasıyla izlenecektir. Elde edilecek veriler değerlendirilerek birimlerin hizmet performansı ölçülecektir.	Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğü
4	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü karar alma ve hesap verme süreçlerine iç ve dış paydaşlar dâhil edilecektir.	Stra. Gel. Şube Müdürlüğü
5	İlçemizdeki sivil toplum kuruluşları ve basın yayım organları ile ilişkiler geliştirilecektir.	Stra. Gel. Şube Müdürlüğü
6	İlçemizde Özel sektörün eğitim öğretim hizmetlerine yatırımının ve desteğinin yükseltilmesi amacıyla katılımçılık ve işbirliği faaliyetleri artırılabacaktır.	Özel Öğretim Kurumları Şube Müdürlüğü



IV. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

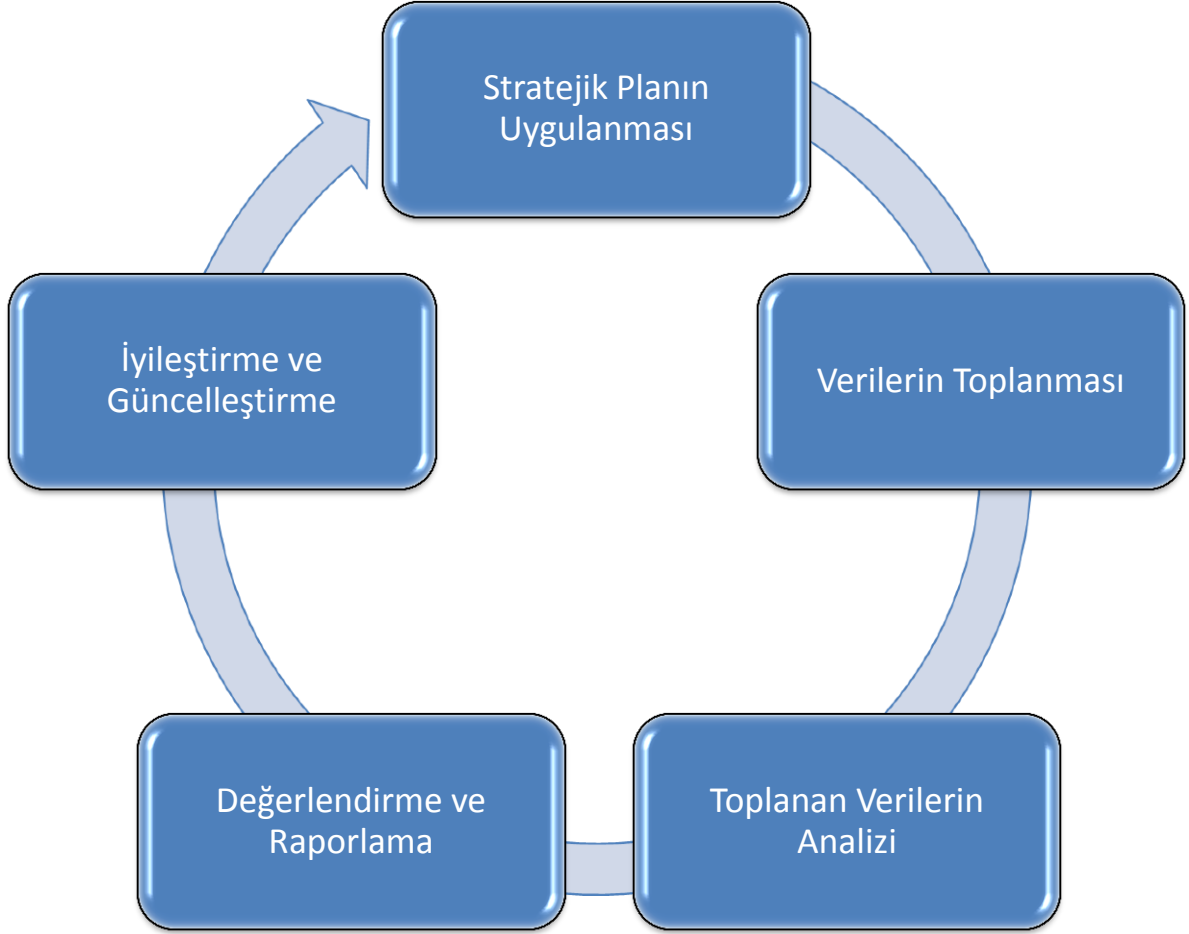
MUT İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN 2015-2019

4.1 STRATEJİK PLAN 2015-2019 TAHMİNİ MALİYET TABLOSU

Stratejik Hedef	Performans Göstergesi	MALİYET (TL.)	ORAN (%)
SAM 1'İN MALİYETİ		31.901.423	94,01
SH 1.1	PG 1.1.3	21.926.657	64,62
SH 1.1	PG 1.1.5	9.974.766	29,39
SAM 3'ÜN MALİYETİ		1.906.331	5,61
SH 3.2	PG 3.2.3	1.906.331	5,62
STRATEJİK AMAÇ MALİYETLERİNİN TOPLAMI		33.807.754	99,64
Genel Yönetim Gideri		123.244	0,36
GENEL TOPLAM		33.930.998	100

Plan dönemine ilişkin maliyetler, faaliyet ve projelerin 2014 yılı birim maliyetlerine yıllar itibariyle % 5 artış (2014-2018 yıllarına ilişkin 10. Kalkınma planında öngörülen ortalama % 4,8 olan TÜFE oranı % 5'e yuvarlanarak dikkate alınmıştır.) öngörülerek hesaplanmış olup, Müdürlüğümüz 2015 - 2019 stratejik plan dönemine ilişkin beş yıllık süre içinde tahmini olarak toplam **33.930.998 TL.**'lik kaynağa ihtiyaç duymaktadır.

Tahmini maliyet tablosunun oluşturulmasında doğrudan bakanlığımız tarafından yürütülen faaliyet ve projelerin maliyetleri ile doğrudan doğruya bakanlığımız tarafından müdürlüğümüze bağlı okul ve kurumlara gönderilen ödenekler dikkate alınmamıştır.



V. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5.1 İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme ve değerlendirme süreci, stratejik planın onaylanarak uygulamaya konulmasından sonra başlayan ve yılda en az bir defa gerçekleştirilmesi gereken bir süreçtir. İzleme, stratejik planda ortaya konulan hedeflere ilişkin gerçekleştirmelerin sistematik olarak takip edilmesidir. Değerlendirme ise, uygulanan sistematik amaç ve hedeflerin kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Müdürlüğümüzde izleme ve değerlendirme sürecinde;

- Ne Yaptık?
- Başardığımızı Nasıl Anlarız?
- Uygulama Ne Kadar Etkili Oluyor?
- Neler Değiştirilmelidir?
- Gözden Kaçanlar Nelerdir?

Sorularının cevapları aranacaktır.

Bakanlığımızın hazırlamış olduğu izleme ve değerlendirme modeli müdürlüğümüze uyarlanarak kullanılacaktır.

İzleme ve Değerlendirme modeli;

1. Müdürlüğümüz 2015-2019 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
4. Güncelleme dâhil gerekli tedbirlerin alınması süreçlerinden oluşmaktadır.

Stratejik hedeflere bağlı olarak performans göstergeleri, ilgili birim amirlerinin görüşleri alınarak titiz bir çalışma sonucu belirlenmiştir.

Her yıl Ocak ayının ilk haftasında birimlerden sorumlu Şube Müdürleri ve şeflerden oluşan İzleme ve Değerlendirme ekibi kurularak izleme ve değerlendirme faaliyeti gerçekleştirilecektir. İzleme ve değerlendirme ekibinin oluşması ve faaliyetlerini yürütmesi Strateji Geliştirme Birimi Şube Müdürü koordinesinde ve başkanlığında olacaktır.

Faaliyetlere ait performans göstergelerine yönelik ölçümler, stratejik planlama ekibinin belirleyeceği fasıllarla yapılacaktır. Elde edilen verilerin doğru ve güvenilir olması için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.

Ocak ayının içerisinde kesinleşen istatistik bilgi ve veriler Müdürlüğümüz Strateji Bürosunda toplanacak olup, Eğitim öğretim dönemi sonunda kesinleşen verilerde Temmuz ayında toplanacaktır. İzleme sürecinde elde edilen veriler stratejik hedefler ve performans göstergeleri ile karşılaştırılarak tutarlılığı ve uygunluğu ortaya konacaktır. Stratejik planda belirlenen amaç ve hedeflere ulaşılamaması ihtimali ortaya çıkması durumunda gerekli tedbirler alınacaktır.

5.2. RAPORLAMA

Plan dönemi süresince her yıl için Müdürlüğümüz Stratejik Planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, stratejik planda belirlemiş olduğumuz performans göstergelerine göre hedefleri gerçekleştirme durumumuz ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, müdürlüğümüz hakkında genel ve mali bilgileri içeren faaliyet raporu takip eden yılın Şubat ayı sonuna kadar hazırlanacaktır.

Raporlama işlemi izleme ve değerlendirme ekibi tarafından gerçekleştirilecektir.

Böylece 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 41. maddesinin gereği olarak mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu yerine getirilecektir.